

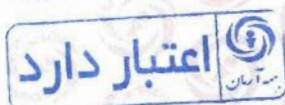


شماره سند :
IN-CR-28/01

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره صفحه	شماره تجدید نظر	تاریخ	شرح تغییرات
کلیه صفحات	۰۱	۱۴۰۱/۰۲/۲۵	صدور اولیه
تهیه / بازنگری مدیریت بیمه های خودرو	تایید مدیریت طرح و توسعه	تصویب / ابلاغ معاونت فنی	
			
تاریخ:	تاریخ:	تاریخ:	

این فرم مهمور به مهر آبی "اعتبار دارد" مدیریت طرح و توسعه دارای اعتبار است.





دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۱ از ۴۳

۱- هدف

- یکسان سازی روش اجرایی رسیدگی پرونده های خسارت جانی
- مشخص شدن حیطه اختیارات و وظایف مسئولین پرداخت خسارت
- تسهیل در رسیدگی و کنترل پرونده های خسارت
- جمعیت کلیه مستندات مربوط به خسارت جانی از جهت رسیدگی پرونده خسارت، راستی آزمایی، محاسبه خسارت
- تطبیق روش اجرا با قوانین، آیین نامه ها و بخشنامه های مرتبط با آن

۲- دامنه کاربرد:

مدیریت بیمه های اتومبیل، مدیران شعب، کلیه کارشناسان خسارت جانی بیمه شخص ثالث، مدیریت امور مالی

۳- مسئولیت ها :

مسئول اجرا، کلیه کارشناسان خسارت جانی بیمه های شخص ثالث در شعب سراسر کشور
مسئول نظارت، مدیریت بیمه های اتومبیل و مدیران و سرپرستان شعب

۴- مدارک ذیربط:

فرم محاسبه دیه فوت FM-CR-2229
فرم اصالت بیمه نامه شخص ثالث و حوادث راننده FM-CR-2230
فرم اطلاعات مربوط به دادگاه های موضوع ماده ۵۰ FM-CR-2231
فرم محاسبه دیه نقص عضو FM-CR-2232
فرم چک لیست پرونده خسارت بدنی FM-CR-2233
فرم برگ اعلام نظر کارشناسی FM-CR-2234

۵- تعاریف :

بیمه شخص ثالث: بیمه اجباری خسارات وارد شده به شخص ثالث در اثر حوادث ناشی از وسایل نقلیه
قانون بیمه شخص ثالث: قانون بیمه اجباری خسارات وارد شده به شخص ثالث در اثر حوادث ناشی از وسایل نقلیه مصوب سال ۱۳۹۵

۶- نحوه اجرا:

منظور از خسارتهای بدنی طبق ماده یک قانونی بیمه شخص ثالث " هر نوع دیه یا ارش ناشی از هر نوع صدمه به بدن شکستگی، نقص و از کار افتادگی عضو اعم از جرئی یا کلی -موقت یا دائم، دیه فوت و هزینه معالجه با رعایت ماده ۳۵ قانون بیمه شخص ثالث به سبب حوادث مشمول بیمه موضوع این قانون " می باشد.

با توجه به اینکه در ماده ۳۵ قانون بیمه شخص ثالث تصریح شده است که هزینه معالجه فقط در صورتی قابل پرداخت است که مشمول قانون دیگری نباشد ولی هزینه های معالجه مشمول ماده ۹۲ قانون برنامه چهارم توسعه می باشد لذا هزینه های معالجه جزو تعهدات بیمه شخص ثالث نیست.



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۲ از ۴۳

نحوه تشکیل پرونده:

از آنجائیکه تشکیل پرونده در بدو وقوع حادثه صورت می گیرد به منظور کاهش تقلبات و بررسی اصالت حادثه اهمیت بسازی دارد از این رو در زمان ارائه اصالت بیمه نامه تمامی شعب مکلف اند نسبت به تشکیل و ثبت خسارت در برنامه فناوران و درج کد یکتا در کاربرگ تشکیل پرونده اقدام نموده باشند، بر این اساس تشکیل پرونده توسط مقصر، قائم مقام ایشان یا زیان دیده یا قائم مقام ایشان صورت خواهد گرفت.

مراحل تشکیل پرونده:

(۱) تکمیل فرم اعلام خسارت (کاربرگ شماره ۱ یا ۲، حسب مورد) توسط مقصر، زیان دیده یا قائم مقام ایشان.

این فرم ها می بایست با نظارت کارشناس شعبه و به دقت توسط یکی از افراد ذکر شده تکمیل و ضمیمه پرونده گردد. با توجه به حساسیت و اهمیت بالای این فرم در تعهدات شرکت خصوصا در پرونده های با خسارت بالا، کلیه کارشناسان شعب موظف به استفاده و تسلط به مواد قانونی مندرج در این فرم و نیز تبعات حاصل از تکمیل هر قسمت و توضیح دقیق آن به تکمیل کننده می باشند.

کاربرگ شماره یک:

مختص مراجعه زیان دیده جرحی و اولیاء دم می باشد، صفحه اول می بایست به صورت کامل تکمیل و در صورتیکه خسارت از نوع جرحی باشد صفحه دوم و از نوع فوتی صفحه سوم حسب مورد توسط مراجعه کننده تکمیل و امضا گردد. در صفحه دوم این کاربرگ در صورتیکه زیان دیده درخواست دریافت علی الحساب داشته باشد می تواند با تکمیل نمودن کادر مرتبط، درخواست اجرای ماده ۳۴ و دریافت حداقل ۵۰٪ دیات تقریبی را از شرکت بیمه داشته باشد. نکته حائز اهمیت این است که در صورت تکمیل این کادر شرکت مکلف به پرداخت مبلغ علی الحساب می باشد و اگر زیان دیده درخواستی در اینخصوص ندارد به هیچ وجه نباید این کادر تکمیل شود.

در صفحه سوم که مربوط به خسارت های منجر به فوت است، اولیا دم باید نسبت به تکمیل یکی از کادر های این صفحه اقدام نمایند (دریافت دیه فوت بدون رای دادگاه یا دریافت دیه فوت پس از صدور رای دادگاه). لازم به توضیح است، صرفا تکمیل یک کادر مورد تأیید است و در صورتیکه هر دو قسمت تکمیل شده باشد، اصل بر درخواست اولیا دم مبنی بر دریافت دیه بدون رای خواهد بود.

کاربرگ شماره دو:

مخصوص مراجعه مسبب حادثه جهت اعلام خسارت می باشد. همانند کاربرگ شماره یک راننده مقصر می بایست صفحه اول را به صورت کامل تکمیل و در صورتیکه خسارت از نوع فوت باشد حتما یکی از کادرهای صفحه دوم بعلاوه صفحه سوم و در غیراینصورت فقط صفحه سوم را تکمیل نماید.

همچنین در پایان هر کاربرگ قسمتی به عنوان نواقص پرونده وجود دارد که با پرفراژ مشخص گردیده و کارشناس شعبه موظف است پس از تکمیل و امضا کادر مذکور، آن قسمت را جدا نموده و تحویل اعلام کننده خسارت نماید. تهیه کپی از این قسمت و اخذ رسید از تحویل گیرنده با ذکر نام و تاریخ الزامی است.

(پیوست شماره ۱ و ۲)

*** تاریخ اعلام خسارت حتماً در برگ اعلام خسارت قید گردد.

(۲) ارائه تصویر بیمه نامه یا هر گونه مدرکی حاکی از بیمه بودن وسیله نقلیه (مانند استعلام سیستمی)، کارت ماشین و گواهینامه راننده مقصر در حادثه: مدارک فوق باید توسط کارشناس شعبه رؤیت شده و سپس کپی تهیه گردد و توسط کارشناس شعبه با درج مهر مدارک مقصر برابر اصل شود.



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۳ از ۴۳

نکته: در صورتی که وسیله مقصر تعویض پلاک داشته باشد می بایست تصویر سند و برگه تعویض پلاک وسیله مقصر یا هر مدرک دیگری که دال بر تعویض پلاک وسیله مقصر باشد، ضمیمه پرونده گردد.

(۳) شرح حادثه می بایست توسط کارشناس شعبه به صورت شفاهی از مراجعه کننده خواسته شود و چنانچه شرکت بیمه تعهدی برای پرداخت خسارت داشت اقدام به تشکیل پرونده می گردد.

اهمیت این موضوع در این است که چنانچه در همان آغاز کار و قبل از تشکیل پرونده موارد مهم رسیدگی گردد از اتلاف وقت و هزینه های اضافی جلوگیری گردد.

(۴) پس از تکمیل فرم و اخذ مدارک مربوطه چنانچه این شرکت تعهد به پرداخت دارد، کارشناس مکلف است خسارت مذکور را در برنامه فناورانه ثبت و پس از اخذ کد یکتای پرونده که یک عدد ۱۱ رقمی است در فرم اعلام خسارت درج و نواقص پرونده را مطابق مفاد بند (۱) به اطلاع مراجعه کننده برساند.

(۵) چنانچه همه موارد بالا انجام شد و مشکلی وجود نداشت، سریعاً در همان تاریخ تشکیل پرونده نامه ای (پیوست شماره

(۳) تهیه و از کلانتری یا دادسرای مربوطه تمامی مدارک پرونده تصادف اخذ گردد. پس از ارائه مدارک پرونده می بایست توسط کارشناس شعبه بررسی شده و چنانچه مشکلی در پرونده وجود داشته باشد اقدام به رفع آن گردد.

اهمیت بررسی پرونده در بدو تشکیل این است که در بسیاری از موارد طرفین پس از تصادف اقدام به جابجایی راننده یا وسیله نقلیه مقصر و همچنین تاریخ حادثه می نمایند که پس از صدور رأی معمولاً کاری در این مورد نمی توان انجام داد و نهایتاً خسارت را باید پرداخت نمود. اما چنانچه در همان مراحل اولیه پرونده بررسی شود و ایرادات آن مشخص گردد، قبل از صدور رأی از طرق مختلفی می توان از ضایع شدن حق و حقوق شرکت جلوگیری نمود لذا در این خصوص می بایست توجه خاصی به عمل آید.

در این موارد چنانچه مشکلی وجود داشت با مدیریت اتومبیل هماهنگ گردد تا راهنمایی های لازم در این خصوص انجام شود.

(۶) تایید اصالت بیمه نامه: استناد به ماده ۴۹ قانون بیمه اجباری شخص ثالث مصوب ۱۳۹۵ که اشعار می دارد "مراجع

قضائی مکلفند در دعاوی مربوط به حوادث رانندگی، در صورت وجود بیمه نامه معتبر و مکفی و احراز اصالت آن، صرفاً متناسب با جنبه عمومی جرم برای راننده مسبب حادثه قرار تأمین صادر کنند..." با توجه به اینکه در صورت تایید اصالت بیمه نامه، دادگاه بیمه نامه را به عنوان وثیقه قبول می نماید این تاییدیه برای شرکت ایجاد تعهد می نماید و در واقع با تایید بیمه نامه شرکت قبول می نماید که خسارت را پرداخت نماید. لذا اصالت بیمه نامه باید توسط واحد خسارت و پس از بررسی مدارک پرونده و در صورتی که پرونده فاقد مشکل می باشد، تایید گردد. تایید اصالت بیمه نامه توسط واحد صدور و یا نمایندگان شرکت بدون مجوز ستاد ممنوع است. رعایت دستورالعمل ذیل جهت ارائه اصالت بیمه نامه لازم الرعایه می باشد:

۱- گواهی اصالت بیمه نامه صرفاً به صورت تایپ شده و در فرم پیوست اعتبار خواهد داشت. (فایل قابل اصلاح پیوست است)

۲- صدور گواهی اصالت بیمه نامه صرفاً پس از درخواست مقام قضایی و انتظامی صادر می گردد.

۳- در حوادث منجر به خسارت جانی بلافاصله پس از صدور گواهی اصالت بیمه نامه، واحد خسارت آن شعبه مکلف به تشکیل پرونده خسارت جانی در برنامه فناوران و الصاق و بارگذاری تصویر گواهی مذکور در پرونده تشکیل شده (فیزیکی و سیستمی) خواهد بود.

۴- به لحاظ ارزش حقوقی گواهی اصالت بیمه نامه، تنها شعب مجاز به صدور آن می باشند لیکن در مواردی که طرفین حادثه به شعب دسترسی ندارند، نمایندگی با هماهنگی شعبه سرپرستی نسبت به صدور گواهی اصالت بیمه نامه اقدام



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۴ از ۴۳

و نمایندگی مکلف به اخذ مدارک مذکور و ارسال آن به شعبه تحت سرپرستی و پیگیری تشکیل و تکمیل پرونده نزد شعبه خواهد بود در غیر اینصورت عواقب بعدی بر عهده نمایندگی می باشد.

(۷) بر اساس ماده ۵۰ قانون اصلاح قانون بیمه شخص ثالث مراجع قضایی مکلف می باشند نمایندگان شرکتهای بیمه را جهت اظهار نظر در جلسه دادگاه دعوت نمایند. لذا لازم است کارشناس خسارت شعب در کلیه جلسات دادگاه حضور یافته و پس از بررسی پرونده در دادگاه چنانچه مواردی وجود داشت که در پرداخت خسارت مهم است در جلسه دادگاه مطرح گردد. در صورت وجود هر گونه مشکل در اینگونه پرونده ها مراتب با ستاد در خصوص نحوه عمل در هر مورد هماهنگ گردد. در هر صورت فرم ماده ۵۰ برای کلیه پرونده ها تکمیل و ضمیمه گردد. (فرم اطلاعات مربوط به دادگاه های موضوع ماده ۵۰ FM-CR-2231)

(۸) پس از بررسی مدارک چنانچه پرونده مشکل خاصی نداشت به صورت معوق نزد شعبه مفتوح خواهد ماند، و چنانچه مراجعه کننده خواستار دریافت خسارت پس از قطعی شدن رای دادگاه باشد پس از قطعیت دادنامه (از حیث جنبه خصوصی جرم) نامه درخواست تمامی اوراق پرونده مطابق (پیوست شماره ۴) از طریق شخص مراجعه کننده به اجرای احکام مربوطه ارسال و تمامی اوراق در پاکت ممهور شده تحویل خواهد شد. لازم به ذکر است تمامی اوراق می بایست دارای تمبر باطل شده و مهر اجرای احکام مربوطه باشد.

*در کلیه مکاتبات می بایست دو نسخه از نامه تهیه و بر روی نسخه ضمیمه پرونده رسید از شخص دریافت کننده به همراه نام و تاریخ دریافت نامه اخذ گردد.

لازم به ذکر است در صورت ابلاغ رای قطعی از طریق سامانه ثنا به واحد حقوقی شرکت و گذشت ۲۰ روز از زمان قطعیت رای ابلاغی و عدم مراجعه احدی از طرفین حادثه یا وکیل ایشان ، شعبه مربوطه مکلف است نامه درخواست سوابق را شخصاً به اجرای احکام مربوطه ارسال و تصویر مصدق مستندات پرونده دریافت و مطابق بخشنامه ... (منظور بخشنامه مدت زمان) رسیدگی نماید.

پس از تکمیل پرونده و اخذ کلیه مدارک لازم پرونده باید توسط کارشناس شعبه رسیدگی و تأیید گردد و سپس به تأیید پزشک معتمد شرکت (در صورت نیاز) و پس از تأیید سرپرست شعبه چنانچه در حدود اختیارات شعبه باشد پرداخت شود و در صورتی که مبلغ خسارت بیشتر از حدود اختیارات تعیین شده برای شعبه باشد اصل پرونده جهت رسیدگی به مدیریت بیمه های اتومبیل ارسال گردد.

توجه گردد که بر اساس ماده ۳۱ قانون بیمه شخص ثالث حداکثر مدت زمان رسیدگی به پرونده های خسارت جانی برابر با ۱۵ روز می باشد. لذا لازم است پس از اخذ مدارک پرونده سریعاً رسیدگی و قبل از اتمام مدت ۱۵ روز تعیین تکلیف گردد. بالطبع پرونده هایی که جهت بررسی نهایی می بایست به ستاد ارسال گردد مدت زمان بیشتری برای پرداخت نیاز دارد لذا لازم است پس از اخذ مدارک و تکمیل پرونده در خصوص این موارد سرعت عمل بیشتری وجود داشته باشد تا باعث بروز مشکلات بعدی برای شرکت نگردد.

مدارک مورد نیاز و ترتیب چیدمان آنها:

(۱) فرم اعلام خسارت

(۲) تصویر بیمه نامه یا هرگونه مدرکی حاکی از بیمه بودن وسیله نقلیه

(۳) تصویر سند و برگه تعویض پلاک مقصر

(۴) تصویر کارت وسیله نقلیه مقصر (پشت و رو)



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۴۳ از ۵

۵) تصویر گواهینامه مقصر (پشت و رو و چنانچه دارای گواهینامه معتبر در زمان حادثه باشد) و مدارک شناسایی راننده مقصر

۶) استعلام خسارت بیمه نامه (از سیستم فن آوران تهیه شود)

۷) استعلام پرداخت حق بیمه (از سیستم فن آوران تهیه شود)

۸) استعلام اسامی و وسایل نقلیه زیاندیدگان و مقصر حادثه از سنهاب

۹) نامه شرکت به دادگاه جهت ارسال مدارک و جوابیه دادگاه در خصوص ارسال مدارک

۱۰) کروکی حادثه یا گزارش کارشناسان رسمی دادگستری به ترتیب تعداد کارشناسان

۱۱) کلیه گزارشات پاسگاه و کلانتری (به ترتیب تاریخ)

۱۲) کلیه اوراق بازجویی کلانتری (به ترتیب تاریخ)

۱۳) کلیه اوراق بازجویی دادگاه (به ترتیب تاریخ)

۱۴) مدارک بیمارستانی در صورت موجود بودن

۱۵) نتیجه تحقیقات محلی و مدارک مرتبط

۱۶) کلیه اوراق پزشکی قانونی (به ترتیب تاریخ و تفکیک افراد)

نکته: برای تصادفات فوتی موارد ذکر شده عبارت است از:

۱. برگه معاینه جسد ۲. جواز دفن ۳. اصل گواهی فوت متوفی ۴. شناسنامه متوفی تمام صفحات

۱۷) ابلاغ سامانه ثنا جهت اجرای ماده ۵۰

۱۸) فرم شرکت در جلسه رسیدگی ماده ۵۰

۱۹) رای دادگاه

۲۰) ابلاغ رای اخذ شده از سامانه ثنا

۲۱) رای تجدید نظر (در صورت موجود بودن)

۲۲) ابلاغ رای تجدید نظر اخذ شده از سامانه ثنا (در صورت موجود بودن)

۲۳) انحصار وراثت نامحدود (برای پرونده های فوتی)

۲۴) وکالتنامه از ورثه متوفی (برای پرونده های فوتی و حسب مورد)

۲۵) قیم نامه چنانچه لازم باشد. (در صورت صغیر بودن دریافت کننده خسارت و عدم دسترسی به ولی قهری

همچنین در صورت وجود قیم اخذ شماره حساب اداره امور سرپرستی الزامی است)

۲۶) تصویر شناسنامه مصدوم یا مصدومین

۲۷) تصویر شناسنامه پدر مصدوم یا قیم در صورتیکه مصدوم صغیر باشد.

۲۸) تصویر برابر اصل تمامی صفحات شناسنامه ورثه (برای پرونده های فوتی)

۲۹) شماره شبا زیان دیده یا ورثه و استعلام از سایت بانک مربوطه (استعلام مربوطه حتماً می بایست دارای نام باشد)

۳۰) برگه محاسبات دیه

۳۱) برگه کارشناسی تأیید پرداخت خسارتهای جانی (تأیید کارشناس و مدیر شعبه الزامی است)

* کلیه مدارک باید پانچ شده و در سمت چپ پرونده قرار گیرند

۳۲) فرم چک لیست پرونده خسارت بدنی FM-CR-2233 (در سمت راست پوشه)

* کلیه موارد درج شده در روی پوشه باید با دقت تکمیل گردد (اعم از روی پوشه و داخل پوشه خسارت)



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۴۳ از ۶

* تمامی مدارک اضافی و عکسهای رادیو لوژی قبل از مدارک ذکر شده باشند.

* حداقل اندازه کپی مدارک اندازه برگ A5 باشد.

* استفاده از پوشه های مورد تأیید مدیریت بیمه های اتومبیل

* کلیه اوراق پرونده موجود در پرونده می بایست از آخر به ترتیب دارای برگ شمار باشد به نحوی که فرم اعلام

خسارت پایین ترین برگ و شماره ۱ و برگ تأیید خسارت جانی بالاترین صفحه باشد

* در صورتیکه رای دادگاه در سامانه ثنا ابلاغ شده باشد پرینت آن ممهور به مهر شعبه و در صورت عدم ابلاغ،

اصالت دادنامه از اجزای احکام مربوطه طی مکاتبه اخذ و ضمیمه پرونده گردد.

* تهیه مهر تحویل مدارک و اخذ رسید با ذکر تاریخ و نام تحویل دهنده (پیوست شماره ۵)

*** در صورت عدم رعایت موارد فوق مسئولیت تأخیر در رسیدگی پرونده بعهدہ شعب میباشد.

(۱) - نحوه رسیدگی به پرونده:

بررسی وسیله مقصر:

اولین موضوعی که در بررسی پرونده خسارت باید مدنظر قرار گیرد این است که وسیله مقصر در زمان حادثه همان وسیله ای باشد که بیمه شده است و این موضوع از طریق مطابقت شماره شهربانی وسیله مقصر در کروکی و گزارشات با شماره شهربانی درج شده در بیمه نامه و یا شماره شاسی و شماره موتور انجام می شود.

نکته اول: چنانچه وسیله نقلیه مقصر تعویض پلاک داشته باشد می بایست برگه تعویض پلاک و نهایتاً برگ سبز وسیله مقصر ضمیمه گردد و همچنین شماره موتور یا شاسی در کارت یا سندی که مربوط به پلاک جدید است باید با شماره موتور یا شاسی درج شده در بیمه نامه مطابقت داده شود.

نکته دوم: در تمامی گزارشات و همچنین کروکی پلاک وسیله مقصر می بایست یکسان باشد در غیر اینصورت می بایست موضوع دقیق تر بررسی گردد و این موضوع از طریق اخذ برگه توقیف وسیله نقلیه مقصر در پارکینگ و همچنین استعلام پلاک از پاسگاه و دادگاه مربوطه انجام شود پس از انجام موارد بالا در صورتی که محرز شود تناقض در شماره پلاک فقط اشتباه بوده است می بایست پلاک اشتباه توسط مرجعی که اشتباه نموده اصلاح گردد در غیر اینصورت باید دقیقتر بررسی گردد.

بررسی بیمه نامه:

- بیمه نامه وسیله مقصر از نظر پرداخت یا عدم پرداخت حق بیمه.
- کاربری وسیله نقلیه مقصر در حادثه باید بررسی گردد.
- در صورت اقساطی بودن مشخص شدن علت صدور به صورت اقساطی باید مشخص و در صورت تخلف نماینده خسارت به نسبت حق بیمه ای که بعد از حادثه به حساب شرکت واریز گردیده است به حساب کارمزد نماینده منظور گردد.

(۲) - تاریخ حادثه:

دومین موردی که باید در پرونده های خسارت مدنظر قرار گیرد این است که تاریخ حادثه در مدت اعتبار بیمه نامه باشد.

نکته اول: چنانچه تصادف در اولین روزها و یا آخرین روزهای صدور بیمه نامه اتفاق افتاده باشد اگر بیمه نامه قبلی یا بعدی آن پیوسته باشد مشکلی به وجود نمی آورد. اما چنانچه بیمه نامه ها پیوسته نباشد، اخذ مدارک بیمارستانی روز حادثه الزامی می باشد همچنین در صورت امکان می بایست از ثبت دفتر ۱۱۰ استعلام گردد.

نکته دوم: چنانچه تناقضی در تاریخهای ذکر شده در کروکی و سایر گزارشات و تاریخ حادثه ذکر شده در برگه های پزشکی قانونی وجود داشته باشد اولاً اخذ مدارک بیمارستانی الزامی می باشد و همچنین می بایست تاریخ دقیق حادثه از دادگاه استعلام



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۷ از ۴۳

گردد دفتر ثبت ۱۱۰ نیز می تواند تاریخ دقیق حادثه را مشخص نماید. سپس چنانچه محرز شود که تناقضات فقط به دلیل اشتباه بوده باشد پرونده رسیدگی گردد در غیر اینصورت باید بررسی دقیقتر صورت گیرد از طریق تحقیقات محلی وغیره.

(۳) - بررسی گواهینامه:

سومین مورد که باید بررسی گردد گواهینامه مقصر حادثه است به نحوی که مقصر حادثه باید دارای گواهینامه متناسب با نوع وسیله نقلیه باشد همچنین تاریخ صدور آن باید قبل از تاریخ وقوع حادثه باشد. همچنین شروط خاص مندرج در گواهینامه باید مد نظر قرار گیرد مثلاً رانندگی با ترمز و گاز دستی ویا رانندگی با آینه مخصوص ...و

نکته اول: در صورت وجود هر گونه شک وشبهه در گواهینامه مقصر می بایست اصالت آن به صورت کتبی از معاونت راهور راهنمایی و رانندگی محل صدور گواهینامه استعلام گردد.

نکته دوم: در صورتی که مقصر فاقد گواهینامه مجاز باشد و گواهینامه وی متناسب با وسیله نقلیه مقصر را نباشد می بایست خسارت پرداخت و سپس مبلغ پرداخت شده از مقصر حادثه باز یافت گردد.

(۴) - بررسی مشخصات طرفین حادثه:

نام مقصر حادثه وزیان دیده در کلیه اوراق می بایست بررسی گردد چنانچه اشتباهی رخ داده باشد می بایست مجدداً نام اشتباه از دادگاه استعلام گردد.

نکته ۱: اخذ مدارک بیمارستانی نیز می تواند در این موارد کمک نماید.

نکته ۲: چنانچه یکی از طرفین نام مستعاری داشته باشد می بایست تأییدیه دادگاه یا استشهادیه محلی در این خصوص ارائه نماید.

(۵) - بررسی کروکی و علت تامة تصادف:

قبل از صدور رأی کروکی حادثه می بایست دقیقاً بررسی گردد و چنانچه اشکالی در مورد تعیین مقصر وجود داشته باشد. مثلاً جهت استفاده از بیمه وسیله ای جهت پرداخت دیه، او را مقصر اعلام نماید در صورتی که واقعاً آن وسیله مقصر در حادثه نبوده است (جابجایی علت تصادف جهت استفاده از بیمه نامه ثالث) می بایست از طریق مقصر حادثه به کروکی یا نظریه کارشناسی اعتراض نمود تا مجدداً موارد مطروحه از طریق شرکت بیمه بررسی گردد. چنانچه چنین مواردی دیده شد می توانید از طریق مدیریت اتومبیل راهنمایی های لازم را دریافت نمایید.

در پرونده های نظیر آتش سوزی و غیره که برای آنها کروکی ترسیم نمی شود ارائه مدارکی از قبیل گزارش کارشناس اداره کار و گزارش آتش نشانی بستگی به مورد نیاز می باشد.

(۶) - اعمال قاعده نسبی :

قاعده نسبی شامل ۲ مورد ذیل است که در هر صورت خسارت زیان دیده می بایست به صورت کامل پرداخت گردد و سپس از راننده مقصر باز یافت میگردد :

قاعده نسبی ظرفیت مجاز (مابه التفاوت خسارت توسط صندوق تامین خسارت های بدنی پرداخت خواهد شد)

قاعده نسبی حق بیمه (مابه التفاوت خسارت توسط بیمه گر پرداخت خواهد شد)

(الف) - قاعده نسبی ظرفیت مجاز:

مطابق ماده ۱۲ قانون بیمه شخص ثالث، تعهد ریالی بیمه گر در قبال زیان دیدگان داخل وسیله نقلیه مسبب حادثه، برابر حاصل ضرب ظرفیت مجاز وسیله نقلیه در سقف تعهدات بدنی بیمه نامه با رعایت ماده ۹ و ماده ۱۳ این قانون است...



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

بدین معنی که حداکثر خسارت قابل پرداخت بابت دیات سرنشینان وسیله مقصر حاصل ضرب سقف تعهدات بیمه نامه در ظرفیت مجاز وسیله مقصر منهای یک (راننده از ظرفیت کسر می گردد) می باشد. در صورتی که مبلغ خسارت سرنشینان بیش از این سقف باشد خسارت وارده به هر یک از زیاندیدگان بین آنها تسهیم میگردد و مازاد آن در تعهد صندوق تامین خسارتهای بدنی می باشد. که مبلغ مازاد پس از پرداخت توسط صندوق از راننده مقصر حادثه بازیافت خواهد شد.

نکته ۱: قاعده نسبی ظرفیت مجاز فقط برای سرنشینان وسیله مقصر اعمال می گردد و چنانچه سر نشینان وسیله زیان دیده بیش از حد مجاز باشند قاعده نسبی اعمال نخواهد شد.

**** در هر صورت جنین و کودک کمتر از ۲ سال به ظرفیت مجاز اضافه خواهند شد.

نکته ۲: تعهد ریالی بیمه گر در قبال زیاندیدگان خارج وسیله نقلیه مسبب حادثه ده برابر سقف تعهدات بدنی بیمه نامه با رعایت ماده ۹ و ۱۳ قانون بیمه شخص ثالث است.

ب- قاعده نسبی حق بیمه:

در صورتی که وسیله نقلیه مقصر شخصی بیمه شده باشد ولی جهت استفاده های دیگر از جمله مسافر کشی و ... مورد استفاده قرار گیرد که دارای اضافه نرخ می باشند، قاعده نسبی اعمال میگردد. اضافه نرخ وسایل نقلیه در آیین نامه اجرائی ماده ۱۸ قانون بیمه شخص ثالث تعیین شده است.

(۱) - در صورتی که وسیله مقصر شخصی بیمه شده باشد ولی از آن برای حمل مسافر (تاکسی آژانس حمل مسافر داخل شهر استفاده شود با توجه به این که بیمه نامه می بایست با ۱۰٪ اضافه نرخ صادر می شده است لذا قاعده نسبی اعمال می گردد.

(۲) - در صورتی که وسیله مقصر برای حمل مسافر خارج از شهر استفاده گردد می بایست ۱۵٪ اضافه نرخ در یافت گردد چنانچه وسیله شخصی بیمه شود قاعده نسبی اعمال می گردد.

در رسیدگی به پرونده های خسارتی که از وسیله شخصی برای مسافر کشی استفاده می شود این موضوع را می توان از طریق دقت در شغل مقصر در اوراق بازجویی و آدرس راننده مقصر و گاهی اوقات گزارشات پاسگاه ویا اوراق بازجویی زیان دیده متوجه شد.

(۳) - چنانچه وسیله مقصر شخصی بیمه شود ولی در تعلیم رانندگی مشغول به کار باشد به دلیل ۱۵٪ نرخ که باید پرداخت نشده قاعده نسبی اعمال می گردد.

(۴) - چنانچه وسیله مقصر شخصی بیمه شده باشد و برای شرکت در مسابقات رانندگی استفاده گردد به دلیل عدم پرداخت ۵۰٪ اضافه نرخ قاعده نسبی می باشد.

(۵) - در صورت اتصال یدک به وسیله مقصر در صورتی که اعلام نشده باشد به دلیل عدم پرداخت ۱۵٪ اضافه نرخ قاعده نسبی اعمال می گردد

(۶) - قاعده نسبی در خصوص انواع وسیله ها اتوکار که برای حمل مسافر استفاده می شوند. حق بیمه این گونه وسایل بر اساس ظرفیت مجاز آنها محاسبه می شود لذا لازم است که ظرفیت مندرج در بیمه نامه با ظرفیت مجاز مندرج در کارت وسیله مطابقت داشته باشد گاهی اوقات (مخصوصا در اتو بوسها) برای کاهش میزان حق بیمه بیمه گذار ظرفیت مجاز وسیله خود را کمتر از ظرفیت واقعی اعلام می نماید لذا در چنین مواقعی قاعده نسبی به شرح ذیل اعمال می گردد.

(۷) قاعده نسبی برای اتومبیلهای بارکش :

برای اتومبیلهای بارکش به دو دلیل قاعده نسبی اعمال می شود:



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

الف) میزان اضافه نرخ برای وسایلی که مواد سریع الاشتعال به کار می برند (۴ مواد) ۵۰٪ و برای وسایلی که مواد سوختی مایع و گازی شکل حمل می کنند ۲۵٪ می باشد چنانچه اضافه نرخ برای این وسایل پرداخت نگردد خسارت به نسبت حق بیمه پرداختی به حق بیمه واقعی پرداخت خواهد شد.

ب) همچنین ظرفیت مجاز حمل بار در بیمه نامه و کارت وسیله می بایست همخوانی داشته باشد چنانچه این مورد رعایت نشده باشد خسارت به نسبت پرداخت می گردد.

۸) محاسبات دیات:

مبنای محاسبه دیه قانون مجازات اسلامی می باشد و شعب می بایست یک نسخه از کتاب مربوط به قانون مجازات و جداول دیات را تهیه نمایند و از آن استفاده نمایند.

اصل در محاسبات دیات رأی دادگاه است بدین ترتیب که باید کلیه صدمات ذکر شده در رأی دادگاه با برگه های پزشکی قانونی مطابقت داشته باشد و درصدهای تعیین شده نیز نباید با قانون مجازات مغایر باشد.

چنانچه درصدهای درج شده در رأی دادگاه با درصدهای تعیین شده طبق اوراق پزشکی قانونی و قانون مجازات مطابقت نداشته باشد میزان کمتر در محاسبات مد نظر قرار می گیرد.

پس از رسیدگی به پرونده و محاسبه دیات چنانچه پرونده مشکلی وجود نداشته باشد پس از تهیه استعلام خسارت بیمه نامه (جهت اینکه خسارت قبلاً پرداخت نشده باشد) و استعلام حق بیمه (جهت اینکه حق بیمه پرداخت شده باشد) چنانچه از این نظر نیز مشکلی نداشته باشد خسارت پرداخت می شود یا در صورتی که در سقف تعهدات شعبه نباشد جهت رسیدگی به مرکز ارسال می گردد

پرداخت علی الحساب:

در صورتی که دادگاه زیان دیده را به شرکت بیمه معرفی نماید بر اساس ماده ۳۴ قانون بیمه شخص ثالث شرکت بیمه موظف می باشد حداقل ۵۰ درصد دیات مصدوم را به عنوان علی الحساب به وی پرداخت نماید. دقت شود حداقل ۵۰ درصد دیات قطعی زیان دیده باید پرداخت شود به این معنی که درصد پرداخت باید بیشتر از ۵۰ درصد دیات قطعی زیان دیده باشد.

نکته: تکمیل کادر درخواست علی الحساب بر اساس ماده ۳۴ در کاربرگ شماره یک نیز شرکت را متعهد به اجرای این ماده می نماید.

هزینه های پزشکی و بیمارستانی افراد زیان دیده و شخص ثالث:

مطابق بند ب ماده ۳۷ قانون پنجم توسعه و ماده ۳۵ قانون بیمه اجباری شخص ثالث تمای هزینه های بیمارستانی رایگان بوده و این شرکت صرفاً تعهد به پرداخت دیات مشخص شده خواهد داشت.

نکات مهم:

چنانچه مقصر حادثه فوت نماید دادگاه اقدام به صدور قرار منع تعقیب می نماید و پرونده مختومه می گردد لذا برای جاری شدن مجدد پرونده لازم است که زیان دیدگان با شکایت از ورثه متوفی مجدداً پرونده را به جریان بیاندازد تا حکم دادگاه صادر شود. به دلیل طولانی بودن این روال چنانچه زیان دیدگان تمایل داشته باشند می توانند با درخواست کتبی و رضایت محضری درصدی از دیه را (حدوداً ۵۰ درصد) درصد را به صورت توافقی دریافت نمایند.

چنانچه مصدومین سرنشینان وسیله مقصر باشند می بایست حتماً در خصوص شغل مقصر و نسبت زیان دیدگان با وی تحقیق شود و مدارک لازم دریافت گردد.

چنانچه وسیله مقصر بارکش باشد و سرنشینان در قسمت بار باشند و مصدوم شوند خسارت غیر قابل پرداخت است و می بایست طرفین جهت تشکیل پرونده و دریافت خسارت به صندوق تامین خسارت های بنی مراجعه نمایند. در اینخصوص لازم است طی مکاتبه ای به کلانتری، دادسرا و یا دادگاه، حسب مورد، مراتب عدم تعهد بیمه گر اعلام گردد.



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۱۰ از ۴۳

۱۰- بیمه حوادث راننده

بیمه حوادث راننده نوعی بیمه حوادث است که به همراه بیمه شخص ثالث فروخته می شود و ارتباطی با بیمه شخص ثالث ندارد.

بیمه حوادث یکی از رشته های بیمه اشخاص می باشد و بالطبع نحوه رسیدگی به آن بر طبق قوانین بیمه های اشخاص و آیین نامه اجرائی ماده ۳ قانون بیمه شخص ثالث می باشد و لذا نسبت به رسیدگی به دیات اشخاص ثالث تفاوت کلی دارد . بر اساس این آیین نامه درصد معادل دیه یا ارزش صدمات وارده به راننده بر مبنای تعهد مندرج در بیمه نامه قابل پرداخت است .

موارد مندرج در ماده ۱۵ قانون بیمه شخص ثالث جزو استثنائات این بیمه نامه می باشد. لذا در صورتی که راننده فاقد گواهینامه مجاز یا متناسب با وسیله مقصر باشد و یا راننده از مواد روانگردان یا مشروبات الکلی استفاده نموده باشد و یا سایر موارد ماده ۱۵ قانون در مورد آن صدق کند خسارت قابل پرداخت نیست.

بیمه حوادث سرنشین فقط برای راننده مقصر می تواند مورد استفاده قرار گیرد در صورتیکه پرونده مصدوم یا فوتی دیگری نداشته باشد و به دادسرا ارجاع شده باشد اخذ قرار منع یا موقوفی تعقیب جهت پرداخت خسارت الزامی می باشد.

در بیمه حوادث سرنشین ۲ نوع تعهد به شرح زیر وجود دارد:

فوت:

در صورت فوت راننده پس از ارائه مدارک کامل مربوط حادثه و همچنین مدارک مربوطه به فوت متوفی سقف تعهد سرنشین بر اساس انحصار وراثت نامحدود ارائه شده به وراثت متوفی قابل پرداخت است. در خصوص فوت راننده مقصر تفاوتی در خصوص فوت در ماه عادی یا حرام وجود ندارد و سقف تعهدات قابل پرداخت می باشد. غرامت معادل دیه و ارزش:

در صورت مصدوم شدن راننده مقصر حادثه درصد دیه یا ارزش وارد شده به راننده مقصر محاسبه و بر اساس سقف تعهدات بیمه نامه مبلغ تعهد شرکت محاسبه می گردد. توجه گردد غرامت راننده به هیچ عنوان به نرخ دیه روز محاسبه نمی شود.

مدارک اضافی مربوط به رسیدگی به خسارت های نقص عضو سرنشین عبارتند از :

کلیه مدارک بیمارستانی مصدوم

کلیه گرافی های مصدوم در صورت موجود بودن

نظر پزشک معتمد شرکت در صورت لزوم معاینه مصدوم

- هزینه های پزشکی

مطابق بند ب ماده ۳۷ قانون پنجم توسعه بیمارستانها موظفند بدون اخذ مبلغی ، خدمات درمانی راجع به مصدومان تصادفات رانندگی را انجام دهند. لذا با استناد به ماده ۳۵ قانون بیمه شخص ثالث هزینه های درمانی زیاندیدگان تصادفات رانندگی اعم از ثالث یا سرنشین قابل پرداخت نیست.

۱۱- نحوه پرداخت دیه به صغار

زیاندیدگانی که به سن قانونی نرسیده اند چنانچه ولی قهری آنها زنده باشد خسارت در وجه ولی قهری واریز می شود (ولی قهری عبارت است از پدر و در صورت فوت نمودن وی جد پدری)

اگر صغیر ولی قهری نداشته باشد خسارت می بایست یا به حساب اداره امور سرپرستی طبق قییم نامه پرداخت گردد یا در صورت اجازه اداره امور سرپرستی به قییم وی پرداخت گردد. (مکاتبه و اخذ شماره حساب از اداره سرپرستی الزامی است) در صورت ارائه حکم رشد می توان خسارت را به خود صغیر پرداخت نمود.



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۱۱ از ۴۳

۱۲- قلمرو جغرافیایی شخص ثالث

بیمه شخص ثالث فقط در ایران معتبر است و چنانچه خسارت در خارج از کشور اتفاق افتاده باشد قابل پرداخت نیست مگر اینکه در بیمه نامه توافقی حاصل شده باشد.

۱۳- دیه ماه حرام:

دیه ماه حرام فقط برای خسارت های فوتی شخص ثالث است بدین ترتیب که چنانچه تاریخ حادثه و فوت متوفی هر دو در یکی از ماههای ۴ گانه حرام (محرم - رجب - ذیحجه - ذیقعدہ) باشد ۱/۳ دیه کامل به مبلغ دیه اضافه می گردد.

۱۴- تعدد دیات

تعدد دیات عبارت از این است که مصدوم حادثه فوت نکند ولی مجموع دیات وی بیش از یک دیه کامل باشد. در اینگونه موارد طبق تبصره ماده ۹ و ماده ۱۰ قانون بیمه شخص ثالث کل دیات تعیین شده می بایست پرداخت گردد. ملاک در محاسبه این دیات سقف تعهدات بیمه نامه یا میزان دیه هر کدام که کمتر باشد، است. و مطابق ماده ۱۳ قانون بیمه شخص ثالث بیمه گر می تواند نسبت به مبلغ مازاد بر تعهد خود به صندوق مراجعه کند.

۱۵- مشکلاتی که در پرونده ها وجود دارند را چگونه بررسی و حل نمائیم:

در رسیدگی به پرونده های خسارت جانی موارد اشکال متعددی وجود دارد که کشف آن به دقت و تجربه کارشناس خسارت بستگی دارد.

پرونده های خسارت جانی باید دارای ۲ نوع مدارک مربوط به روز حادثه باشد:

گزارشات کلانتری و پاسگاه

کروکی سر صحنه

چنانچه هر کدام را نداشته باشد پرونده می بایست دقیقتر بررسی شود.

در زیر به بعضی از این موارد و راهکارهای احتمالی برای اثبات اینگونه موارد اشاره می گردد.

لازم به ذکر است پی بردن به چنین مواردی کار دشواری نیست اما اثبات آن بسیار دشوار می باشد لذا لازم است در این خصوص دقت بسیار به عمل آید.

جابه جایی راننده

بعضی مواقع که راننده اصلی مسبب حادثه فاقد گواهینامه رانندگی مجاز است طرفین برای دریافت خسارت، با معرفی شخص دیگری که دارای گواهینامه است اقدام به جابه جایی راننده مقصر می نمایند

با بررسی دقیق پرونده چنانچه در کروکی و گزارشات اسمهای متفاوتی به عنوان مقصر حادثه ذکر شده باشد و یا مقصر متواری شده باشد یا در کروکی نامشخص ذکر شود احتمال جابه جایی راننده وجود دارد. گزارشات اولیه کلانتری در تشخیص این موارد بسیار مهم هستند لذا لازم است به چند نکته در اینگونه پرونده ها اشاره نمود.

چنانچه نام مقصر اصلی ذکر شده باشد و بعداً شخص دیگری معرفی شده باشد می بایست گواهینامه مقصر اصلی درخواست گردد در صورتی که وی گواهینامه داشته باشد مشکلی از نظر پرداخت بوجود نمی آورد اما چنانچه وی گواهینامه نداشته باشد احتمال جابه جایی راننده بسیار زیاد است.

در صورتی که تصادف به گونه ای باشد که مقصر نیز مجروح شده باشد مدارک بیمارستانی وی اخذ گردد معمولاً کسانی که راننده هستند بیشتر از سمت چپ بدن به علت برخورد با بدنه خودرو آسیب می بینند اما کسانی که سرنشین سمت شاگرد باشد از سمت راست بدن و صورت بیشتر آسیب می بینند لذا با اخذ مدارک بیمارستانی تا حدودی می توان به واقعیت نزدیک شد.



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۱۲ از ۴۳

راه بعدی مصاحبه حضوری با طرفین است و استفاده از شگردهایی برای گرفتن اعتراف از آنها که این موضوع به شخص کارشناس بررسی کننده پرونده خسارت بستگی دارد که چگونه بتواند آنها را راضی به چنین کاری کند.

پیدا کردن شاهدین عینی که حاضر باشند حقیقت را به صورت کتبی بنویسند.

استفاده از تحقیقات محلی، از محل حادثه، بیمارستان و کلانتری

جا به جایی وسیله مقصر

چنانچه وسیله مقصر متواری باشد احتمال جا به جایی آن بسیار بالا می باشد لذا راهکارهایی برای رسیدگی به این موضوع وجود دارد.

پی بردن به چنین موضوعی نیاز به بررسی دقیق پرونده دارد معمولاً در گزارشات اولیه نوع وسیله یا رنگ آن ذکر می شود چنانچه بعداً وسیله ای به عنوان مقصر معرفی شود که مشخصات آن متفاوت با گزارشات اولیه باشد می بایست موضوع دقیقتر بررسی گردد.

راهکارهایی که در این خصوص وجود دارد به شرح زیر است:

تحقیقات محلی از محل حادثه - کلانتری و در مرحله آخر بیمارستان

گرفتن اعتراف از طرفین حادثه

مشخص شود مالک اصلی وسیله اعلام شده کیست آیا فرد معرفی شده به عنوان راننده صاحب وسیله است یا صاحب آن شخص دیگری است

مشخص شود بیمه گذار چه کسی است و نهایتاً از محل زندگی مقصر تحقیق شود آیا وسیله متعلق به او هست یا خیر ، اگر متعلق به او نیست به چه دلیل در اختیار او بوده است

جا به جایی تاریخ حادثه:

چنانچه حادثه در روزهای ابتدایی یا ا انتهایی بیمه نامه اتفاق افتاده باشد و بیمه نامه های وسیله مقصر پیوسته نباشد نیاز است موضوع دقیقتر رسیدگی گردد لذا اقداماتی به شرح زیر می بایست انجام شود :

بیمه نامه قبلی یا بعدی وسیله مقصر خواسته شود چنانچه پیوسته باشند لزومی به تحقیقات بیشتر نیست اما چنانچه پیوسته نباشد احتمال عوض کردن تاریخ وجود دارد

مدارک بیمارستانی مصدوم خواسته شود

از دفتر ثبت ۱۱۰ استعلام به عمل آید

تحقیقات محلی از محل حادثه ، بیمارستان و کلانتری مربوطه

گرفتن اعتراف از طرفین

صحنه سازی:

در چنین پرونده هایی معمولاً گزارشات سر صحنه وجود ندارد و کروکی طبق دستور مقام قضایی ترسیم شده است لذا اقداماتی که در اینگونه مواقع می توان انجام داد به شرح زیر است :

اخذ مدارک بیمارستانی (پرونده بالینی) بررسی تاریخ آن و همچنین شرح حادثه که معمولاً در مدارک درج می شود در مواردی با اخذ مدارک بیمارستانی مشخص شده است که مصدوم مثلاً بر اثر سقوط از ارتفاع یا مواردی از این قبیل مجروح شده است نه بر اثر تصادف

مصاحبه با طرفین و اخذ اعتراف از آنها

تحقیقات محلی در خصوص صحت وسقم حادثه



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۱۳ از ۴۳

۱۶-باز یافت خسارت از مقصر حادثه

در مواردی خسارت باید از مقصر حادثه باز یافت گردد که آن موارد به شرح زیر می باشد
مقصر حادثه فاقد گواهینامه باشد یا گواهینامه اش مجاز برای رانندگی با وسیله مقصر نباشد
مقصر حادثه مست باشد (مست بودن وی باید توسط مراجع قضایی یا پزشکی قانونی تایید گردد)
در صورت استعمال مواد مخدر و یا روانگردان توسط مقصر حادثه
در صورت اثبات عمد مقصر حادثه (یعنی مقصر عمداً باعث بروز حادثه شده باشد)
در صورتی که مقصر متصرف غیر قانونی وسیله باشد (مثلاً وسیله مقصر دزدیده شده باشد و سارق با وسیله دزدی تصادف نماید.
شرایط خاص در گواهینامه بعضی اوقات به علت نقص جسمی شرایطی در گواهینامه درج می گردد که در صورت عدم رعایت آن خسارت می باشد باز یافت شود **بخشی از این موارد عبارتند از :**
استفاده از وسایل دستی (ترمز ، گاز ، کلاچ ، دستی ، استفاده از آینه مخصوص)
رانندگی فقط با ماشین اتوماتیک

تخلفات حادثه ساز:

به موجب ماده ۱۴ قانون بیمه شخص ثالث، در حوادث منجر به جرح یا فوت که به استناد گزارش کارشناس تصادفات راهنمایی و رانندگی یا پلیس راه، علت اصلی وقوع تصادف یکی از تخلفات رانندگی حادثه ساز باشد، بیمه گر مکلف است خسارت زیان دیده را بدون هیچ شرط و اخذ تضمین پرداخت کند و پس از آن می تواند به شرح ذیر برای باز یافت به مسبب حادثه مراجعه کند:
الف-در اولین حادثه ناشی از تخلف حادثه ساز راننده مسبب در طول مدت بیمه نامه: معادل دو و نیم درصد از خسارت های بدنی و مالی پرداخت شده

ب- در دومین حادثه ناشی از تخلف حادثه ساز راننده مسبب در طول مدت بیمه نامه: معادل پنج درصد از خسارت های بدنی و مالی پرداخت شده

ج- در سومین حادثه ناشی از تخلف حادثه ساز و حوادث بعد از آن در طول مدت بیمه نامه: معادل ده درصد از خسارت های بدنی و مالی پرداخت شده

جا به جایی مقصر حادثه

بعضی مواقع مشاهده می شود که به عللی (مثلاً کمک به فرد مصدوم) وسیله ای که واقعاً مقصر است را به عنوان زیان دیده در کروکی یا گزارش های هیأت های دادگستری معرفی می نمایند .

تشخیص چنین مواردی به عهده کارشناسان تصادفات شعب می باشد بدین ترتیب مثلاً کسی که ۱۰۰ درصد مقصر است را ۵۰ درصد مقصر اعلام می نماید و یا کاملاً مقصر را ۱۰۰ درصد زیان دیده اعلام می نمایند.

یا کسی که ۵۰ درصد مقصر است را ۱۰۰ درصد مقصر اعلام می کنند.

در اینگونه موارد چنانچه رای دادگاه صادر نشده باشد می بایست مقصر را مجاب نمود که با تامین دلیل و درخواست هیات کارشناسان دادگستری به کروکی ترسیمی و علت تصادف اعتراض نماید.

حق بیمه

چنانچه حق بیمه مربوط به بیمه نامه وسیله مقصر تا زمان حادثه پرداخت نشده باشد می بایست خسارت به حساب کارمزد نماینده صادر کننده آن گذاشته شود مگر در موارد خاص طبق دستور مدیریت اتومبیل.

۱۷-قانون بالمناصفه:

گاهی اوقات در بعضی تصادفات هر دو طرف در حادثه مقصر معرفی می گردند چنانچه درصد تقصیر آنها ۵۰-۵۰ باشد ۵۰ درصد خسارت پرداخت می شود و مشکلی به وجود نمی آید اما گاهی اوقات نسبت مساوی نیست (مثلاً ۸۰-۲۰ یا ۷۵-۲۵) در



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۱۴ از ۴۳

اینگونه مواقع طبق ماده ۳۳۶ و ۳۳۷ قوانین راهنمایی و رانندگی و نیز مواد ۵۲۷ و ۵۲۸ قانون مجازات اسلامی خسارت می بایست به صورت ۵۰-۵۰ توسط طرفین پرداخت گردد.

اما در تفسیر این قانون اختلافاتی وجود دارد بدین ترتیب که این موضوع را فقط برای افراد فوتی مورد اجرا قرار می دهند و برای خسارت های مالی و صدمات جانی (دیه) به اندازه همان درصدی که مقصر اعلام شده اند باید خسارت را جبران کنند.

۱۸- نحوه انجام تحقیقات محلی :

در بعضی پرونده ها نیاز است که در مورد نحوه تصادف تحقیقات محلی انجام شود که به آنها قبلاً اشاره شده است در این گونه موارد لازم است کارشناس پرونده به هر مکانی که ممکن است اطلاعاتی در مورد تصادف داشته باشند شخصاً مراجعه نموده و اقدام به جمع آوری اطلاعات در خصوص صحت وسقم و جزئیات حادثه نمایند .

بعضی از محلهایی که می تواند در این مواقع دارای مدارکی مفید باشد به شرح زیر می باشد:

محل حادثه ، کارشناس می بایست به محل حادثه مراجعه نموده و با افرادی که احتمال می رود در زمان حادثه در محل حضور داشته اند در خصوص تصادف صحبت شود از جمله مغازه دارها و افرادی که در آن محل سکونت دارند چنانچه امکان داشته باشد می توان اظهارات شهود را به صورت کتبی اخذ نمود.

۲ - کلانتری و یا پاسگاه رسیدگی کننده به تصادف اولین مرجعی که سر صحنه تصادف حاضر می شود مامورین پلیس ۱۱۰ و کلانتری می باشند معمولاً دقیقترین اطلاعات را بدست می آورند که متأسفانه گاهی اوقات در مراحل بعدی تغییراتی صورت می گیرد که واقعیت ندارد. لذا با مراجعه به کلانتری و صحبت با مامورین مطلع از حادثه می توان اطلاعات ارزشمندی بدست آورد.

مراجعه به بیمارستان

بعد از حادثه بلافاصله مجروح را به بیمارستان دلالت می دهند لذا افرادی که در بیمارستان هستند مخصوصاً مامور پلیسی که در بیمارستان هست ممکن است اطلاعاتی مفید در اختیار داشته باشند .

همچنین در پرونده بیمارستانی مصدوم نیز ممکن است در خصوص نحوه وقوع حادثه و چگونگی آن اطلاعات مفیدی وجود داشته باشد.

به همین دلیل در پرونده هایی که امکان تقلب در آن هست انجام تحقیقات محلی می تواند بسیار راهگشا باشد . لذا لازم است اهمیت این موضوع در شعب مدنظر قرارگیرد تا از بسیاری تقلبات بتوان جلوگیری نمود.

نکته مهم و حائز اهمیت در رسیدگی به پرونده های خسارت جانی تشخیص سریع اشکال در پرونده است تا در صورت انجام تحقیقات محلی افرادی که ممکن است در جریان باشند موضوع را فراموش ننموده باشند.

پس از انجام تحقیقات محلی کارشناس انجام دهنده تحقیقات می بایست گزارش تحقیقات خود را به صورت تفصیلی تهیه نموده و با ضمیمه کردن مدارکی که ضمن تحقیقات بدست آورده است به تایید سرپرست شعبه مربوطه رسانده و سپس جهت درج در پرونده اقدام گردد.

چه زمانی می بایست مدارک بیمارستانی را ضمیمه پرونده نمود:

وقتی که پرونده فاقد کروکی سر صحنه باشد

وقتی احتمال جابه جایی راننده مقصر وجود داشته باشد و احتمال مصدومیت راننده مقصر نیز وجود داشته اند.

زمانی که تصادف در اولین یا آخرین روزهای اعتبار بیمه نامه اتفاق افتاده باشد و بیمه نامه های وسیله مقصر نیز پیوسته نباشند.

وقتی تاریخ ها و یا اسامی در مدارک پرونده متناقض باشند

وقتی که مبلغ دیه زیاد باشد

برای کسانی که دچار شکستگی بینی و یا صدمات نامعمول شده اند(مثلاً شکستگی تعداد زیادی از دندان ها و یا دنده ها)

وقتی که صدمات ایجاد شده با نحوه تصادف همخوانی نداشته باشند و

۱۹- موارد تعهد صندوق و موضوع ماده ۱۳:

مطابق ماده ۱۳ قانون بیمه شخص ثالث مصوب سال ۹۵، شرکت بیمه یا صندوق مکلفند خسارت زیاندریده را به صورت یوم الادا پرداخت نمایند و در صورتیکه خسارت زیاندریده بیش از تعهدات بیمه گر باشد، مازاد خسارت بر عهده صندوق تامین خسارت های بدنی بوده و مطابق تبصره همین ماده، بیمه گر مکلف است بلافاصله مراتب مذکور و کلیه مستندات پرونده را از طریق سامانه الکترونیک به نشانی <http://bimeh.biif.ir> ثبت نمایند.

به همین منظور قبلا نام کاربری و رمز عبور برای کلیه شعب ایجاد و ارسال گردیده و کلیه کارشناسان موظفند در هنگام تشکیل پرونده کلیه پرونده هایی که قطعا و یا احتمال تعهد صندوق در خسارت آنها وجود دارد، بلافاصله در این سامانه ثبت و کد رهگیری و شماره پرونده را در پرونده درج و ضمیمه نمایند. همچنین بلافاصله پس از اعلام نتیجه صندوق مراتب را به ستاد اعلام نمایند.

بدیهی است پیگیری وصول مطالبات از صندوق تامین هر استان پس از پرداخت خسارت بر عهده واحد مالی یا وصول مطالبات و با نظارت ریاست شعبه می باشد.

آموزش ثبت پرونده در سامانه مذکور موجود می باشد که علاوه بر آن در انتهای این دستورالعمل نیز جهت راهنمایی بیشتر تصاویر مراحل ثبت الحاق گردیده است.

۲۰- تکمیل و ارسال به ستاد:

پس از تکمیل و بررسی کلیه اوراق پرونده مطابق تمامی موارد ذکر شده، کارشناس شعبه می بایست نسبت به محاسبه و اعلام نظر درخصوص اصالت و نحوه حادثه اعلام نظر نموده و فرم های مذکور به تایید ریاست شعبه نیز برسد. کلیه برگه های کارشناسی می بایست دارای تاریخ رسیدگی و نام و امضا کارشناس و مهر شعبه باشد.

کلیه مدارک و اوراق پرونده اسکن و در قالب فایل های پی دی اف به ترتیب با نام به شرح ذیل در سیستم فناوریان بارگذاری شود:

۱- فرم های اعلام خسارت و استعلام ها

۲- مدارک کلانتری و دادسرا

۳- مدارک بیمارستانی (مربوط به هر مصدوم)

۴- اوراق پزشکی قانونی و آرا دادگاه

۵- مدارک شناسایی و شماره حساب مصدومین

یک نسخه بدل از پرونده جهت نگهداری در سوابق شعبه تهیه و بایگانی گردد.

نامه ای با ذکر مشخصات پرونده و در صورت نیاز، توضیح مختصری در خصوص پرونده هایی که مجدد به ستاد ارجاع می گردد و علت ارجاع آن، با امضا ریاست شعبه بر روی پرونده الصاق و ارسال گردد. رعایت مفاد بخشنامه شماره واحد خودرو در خصوص مدت زمان رسیدگی الزامی است.

با توجه به اینکه سعی شده است در این جزوه موارد مهم مندرج گردد، سایر قوانین و مقررات و آیین نامه های مربوطه نیز باید توسط کارشناسان مطالعه گردد تا در خصوص رسیدگی به پرونده های خسارت جانی اطلاعات کافی را داشته باشند.

در پایان با توجه به برگزاری کلاسهای آموزشی برای کارشناسان شعب و ارائه این جزوه از کلیه شعب انتظار می رود که پرونده های تشکیل شده را به صورت کامل رسیدگی نمایند و سپس اقدام به ارسال آنها کنند در صورتیکه پرونده های ارسالی از شعب دارای هر گونه نقصی باشد به شعبه مربوطه جهت تکمیل عودت داده می شود.

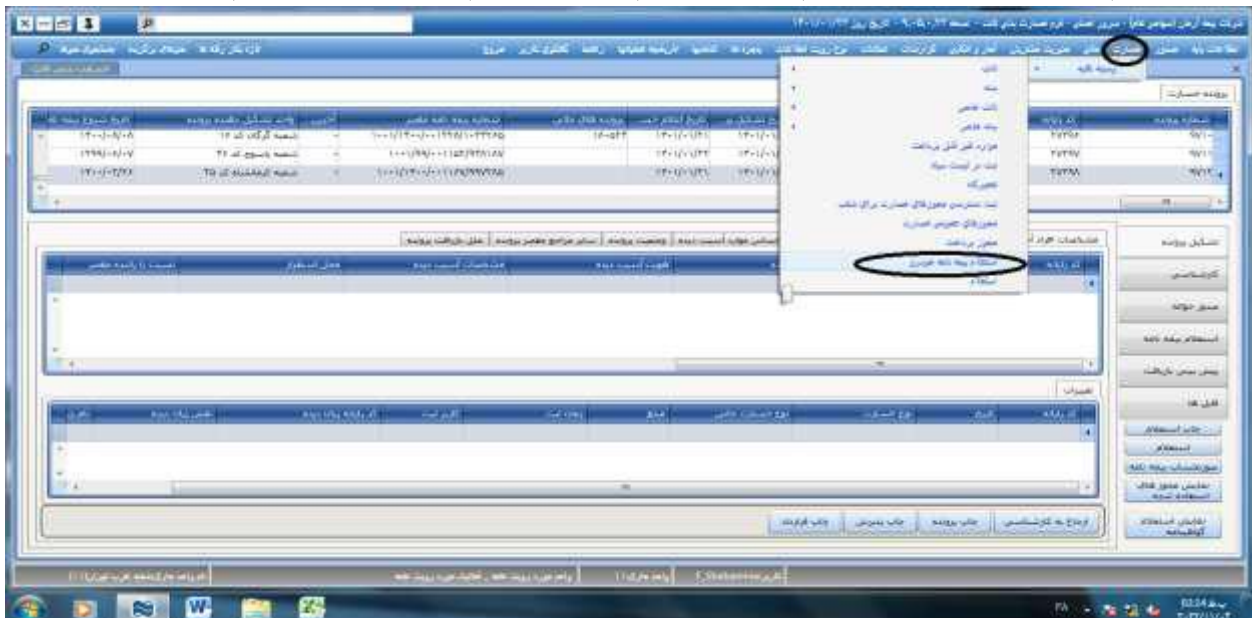
ضمناً یادآوری می شود نحوه رسیدگی به پرونده ها توسط شعبه در تعیین و افزایش یا کاهش سقف تعهد شعبه تأثیر مستقیم خواهد داشت.

۲۱- نحوه ثبت پرونده در سیستم فن آوران:

۱.۱. استعلام بیمه نامه از فناوران:

لازم است قبل از ثبت پرونده اول استعلام پرونده گرفته شود تا در شعبه دیگری ثبت نشده باشد.

برای گرفتن استعلام طبق تصویر زیر روی گزینه خسارت ، آیتم خودرو را انتخاب کنیم و از این گزینه استعلام بیمه نامه خودرو را انتخاب کنیم .

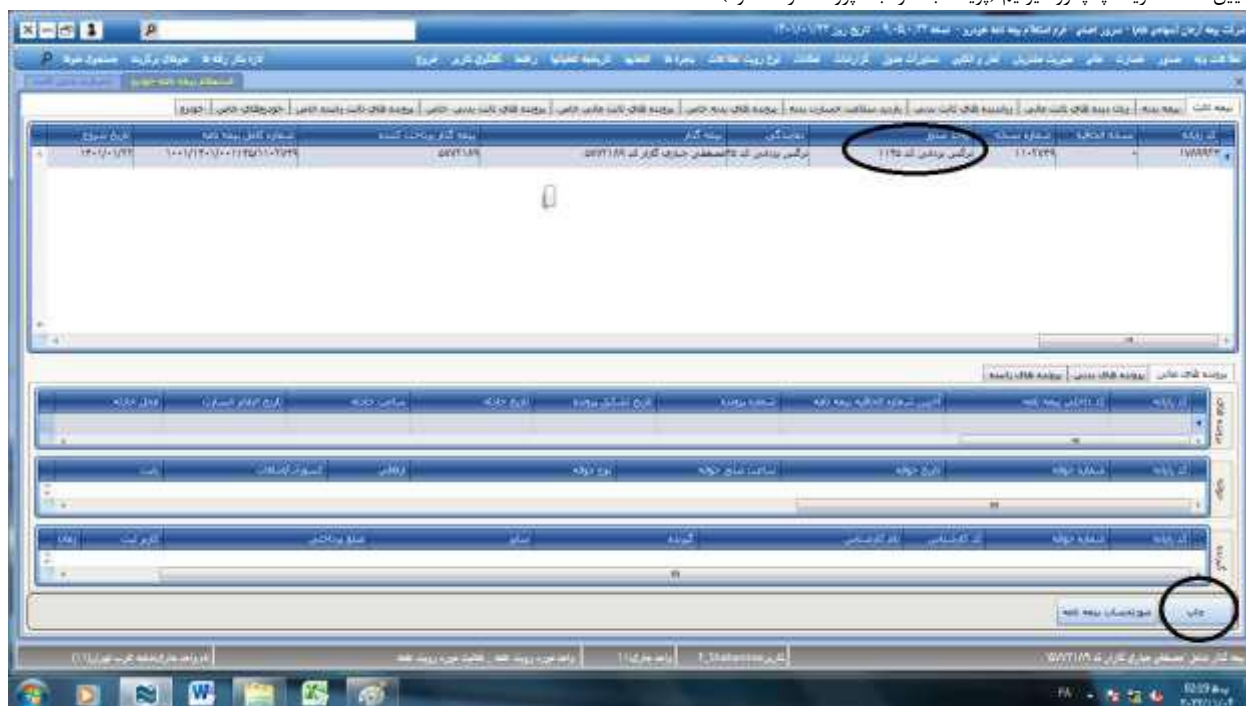


پنجره زیر باز می شود که از چند طریق میتوان بیمه نامه را جستجو کرد ساده ترین راه در قسمت شماره نسخه ، شماره بیمه نامه را وارد را جستجو می نماییم

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی



و بعد از مشخص شدن شماره بیمه نامه ، واحد صدور مربوطه را در قسمت واحد صدور وارد میکنیم و از روی نام بیمه‌گذا بیمه‌نامه را پیدا میکنیم .
پایین صفحه گزینه چاپ رو میزنیم (پرینت بعد از ثبت پرونده گرفته شود).



بعد از زدن گزینه چاپ در صفحه ای که باز می شود باید به جدول پایین صفحه توجه داشته باشیم که بابت این خسارت در شعبه دیگری پرونده ای ثبت نشده باشد.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۴۳ از ۱۸



فرم اعلام خسارت شخصی ثالث و حوادث راننده

شرکت بیمه آرمان (سهامی عام)

تاریخ گزارشگری: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

آخرین شماره الحاقیه: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

محل وقوع حادثه: تهران، تهران، تهران

تاریخ وقوع حادثه: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

تاریخ اعلام: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

تاریخ پرداخت: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

شماره پرونده: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

شماره بیمه: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

بیمه گذار: آقای/خانم/سرکار خانم/سرکار خانم

بیمه نامه: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

نوع حادثه: تصادم، تصادم، تصادم

نوع خسارت: خسارت، خسارت، خسارت

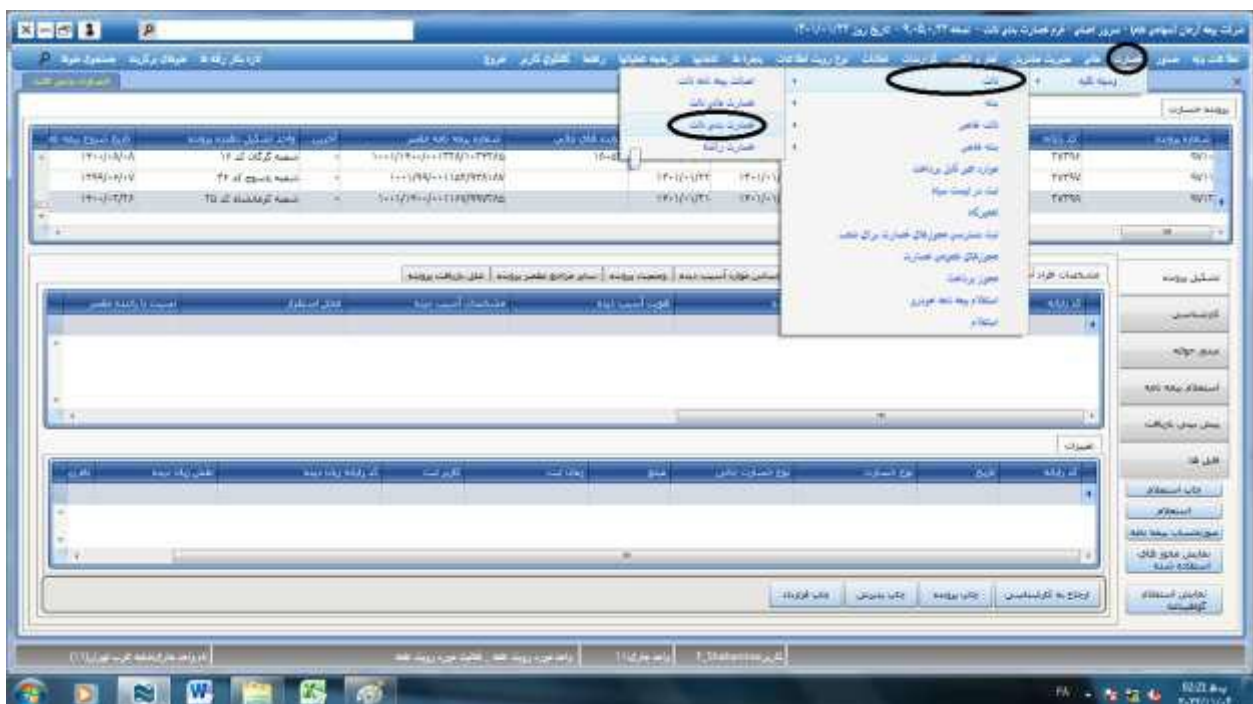
مبلغ خسارت: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

مجموع خسارت: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

۲- ثبت پرونده خسارت جانی ثالث :

بعد از این که اطمینان از عدم ثبت پرونده در فناوریان حاصل شد شروع به ثبت پرونده خسارت مورد نیاز می نماییم.

برای ثبت کردن پرونده از مسیر خسارت - خودرو - ثالث - خسارت ثالث جانی اقدام میکنیم.



فرم اعلام خسارت شخصی ثالث و حوادث راننده

تاریخ گزارشگری: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

آخرین شماره الحاقیه: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

محل وقوع حادثه: تهران، تهران، تهران

تاریخ وقوع حادثه: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

تاریخ اعلام: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

تاریخ پرداخت: ۱۳۹۱/۰۱/۲۲

شماره پرونده: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

شماره بیمه: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

بیمه گذار: آقای/خانم/سرکار خانم/سرکار خانم

بیمه نامه: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

نوع حادثه: تصادم، تصادم، تصادم

نوع خسارت: خسارت، خسارت، خسارت

مبلغ خسارت: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

مجموع خسارت: ۰۰۰۰/۱۸۰/۰۰۱۸۵۴/۰۰۱۸۵۴

بعد باز شدن پنجره ذیل در صفحه کلید Insert را میزنیم صفحه زیر باز می شود.

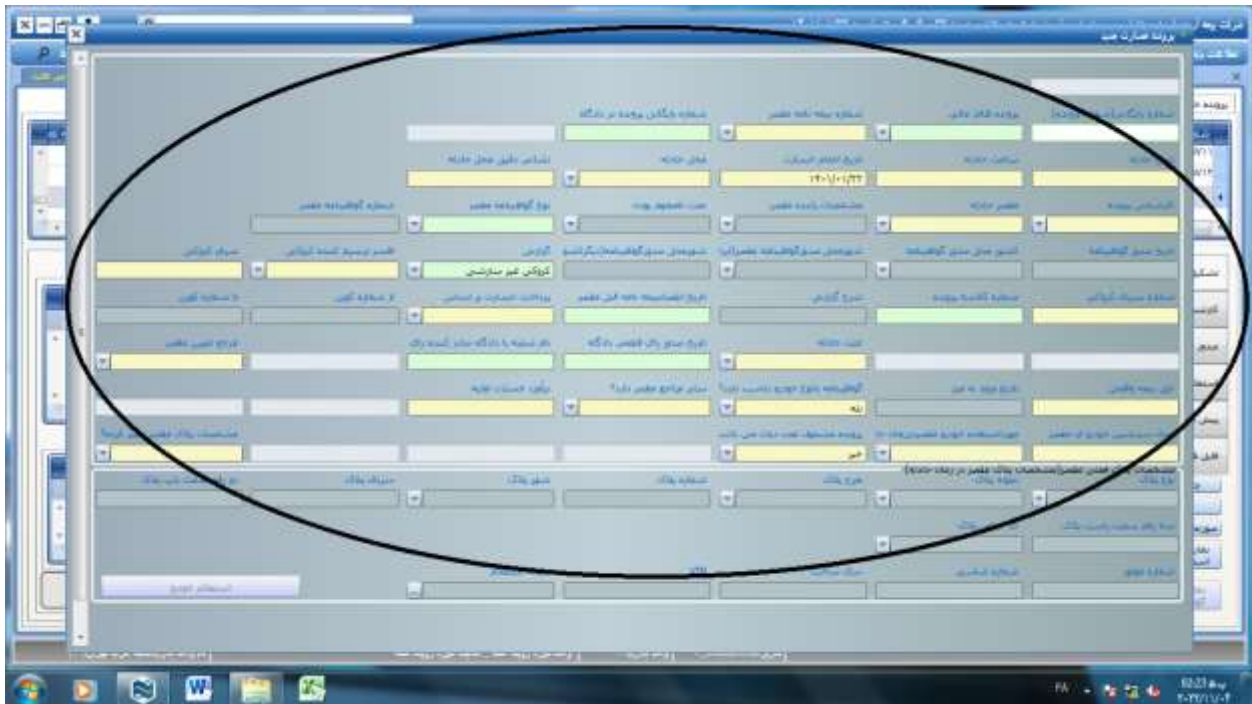
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۴۳ از ۱۹



در گزینه شماره بیمه نامہ page down را انتخاب می کنیم که صفحه ی زیر باز می شود همان گونه که در گرفتن استعلام پرونده جستجو کردیم اینجا هم به همان شیوه عمل میکنیم و در آخر نام بیمه گذار را پیدا می کنیم Enter را میزنیم.



باید دقت گردد بیمه نامہ اشتباه انتخاب نشود

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی



- گزینه بعدی تاریخ و ساعت حادثه است که در بالای برگه کروکی نوشته شده را وارد می نماییم.

- گزینه بعد محل و آدرس حادثه است که در برگه کروکی نوشته شده است وارد می نماییم.

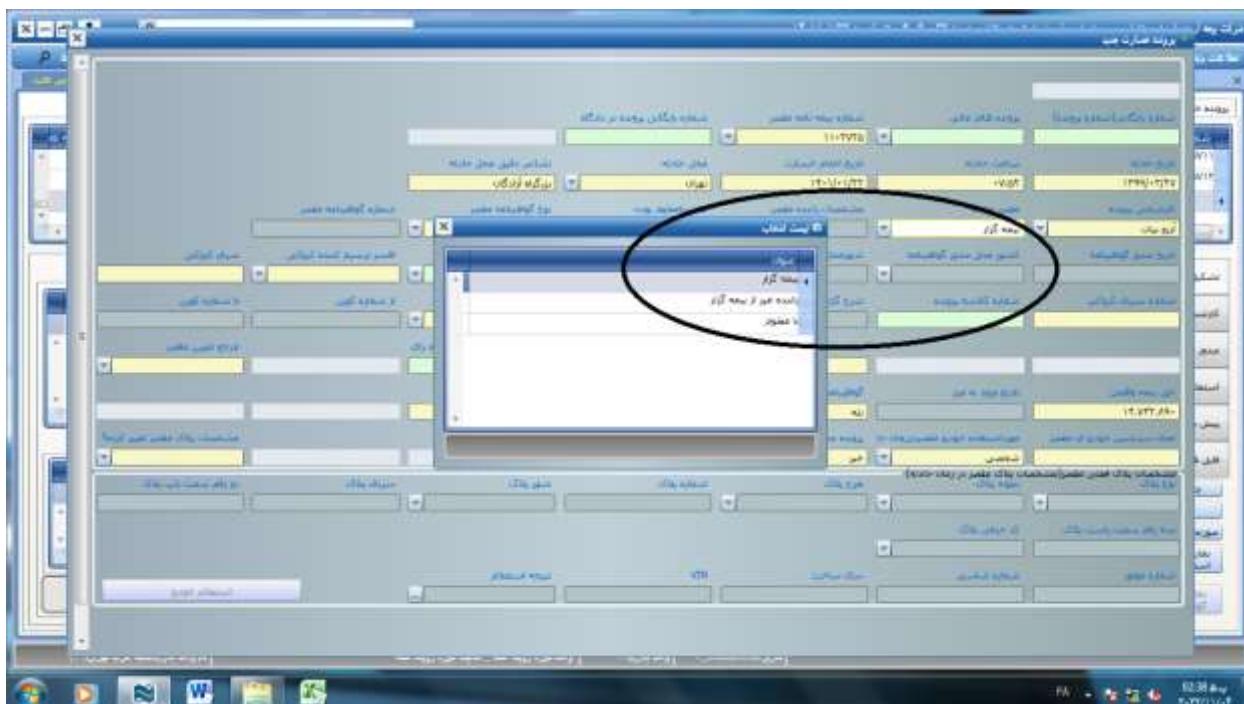
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی



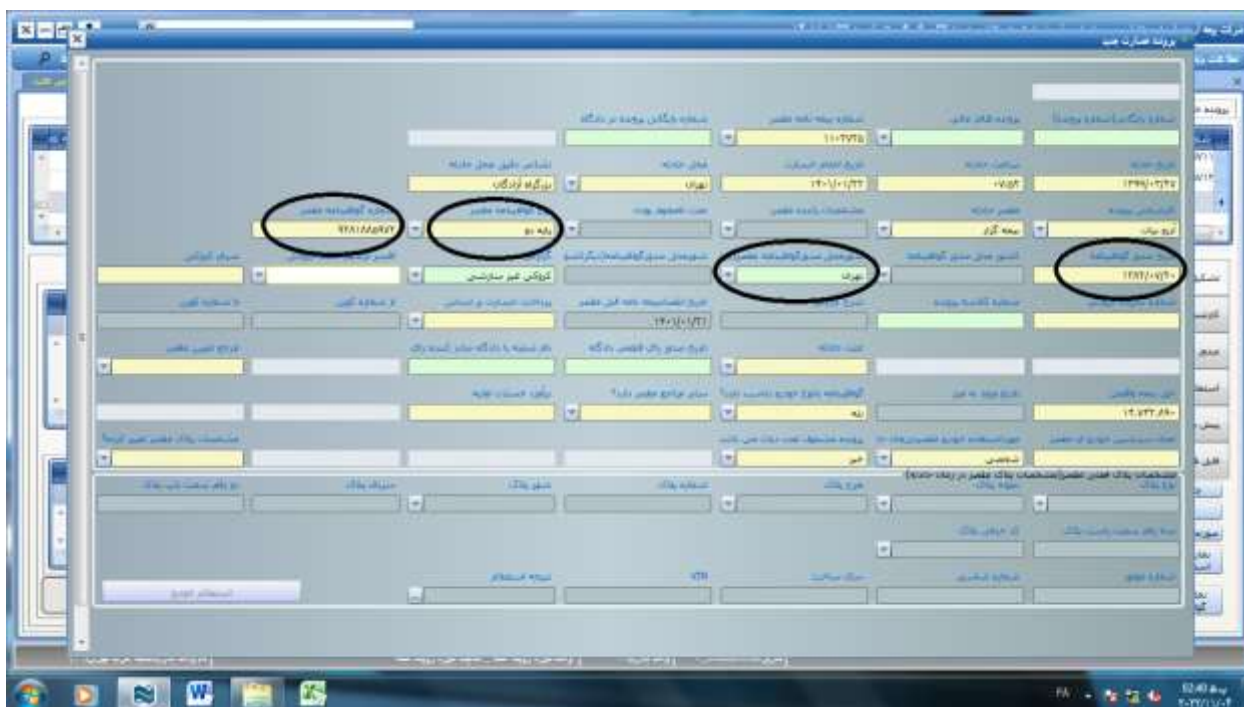
- گزینه بعدی کارشناس پرونده است که کارشناس ثبت با page down کردن کارشناس نام خود را پیدا کرده و انتخاب می کند.

گزینه بعدی مقصر حادثه است که در برگه کروکی یا نظریه کارشناس رسمی دادگستری یا راهور مشخص شده است که اگر بیمه گذار مقصر حادثه بود گزینه بیمه گذار را انتخاب می کنیم و اگر بیمه گذار مقصر حادثه نبود باید گزینه راننده غیر از بیمه گذار را انتخاب کنیم.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی



- در این مرحله باید اطلاعات گواهی نامه مقصر ثبت شود لذا گزینه های بعدی شامل : نوع گواهینامه ، شماره گواهینامه و تاریخ صدور گواهینامه است که از روی گواهی نامه مقصر ثبت می کنیم .
- توجه داشته باشیم تاریخ صدور گواهینامه را از صفحه پشت گواهینامه ثبت کنیم چون تاریخی که در صفحه روی گواهینامه است ممکن است بعد از تعویض گواهی تاریخ به روز شده باشد.
- گزینه شهر محل صدور گواهینامه باید از مقصر پرسیده شود و حتما درج گردد



آیتم بعدی ثبت کروکی است در پرونده های جرحی معمولا کروکی غیر سازشی (طرفین حادثه باهم سازش نداشته و شکایت می نمایند) و در صورتیکه به هر علت صحنه تصادف ترک شود و کروکی ترسیم نشود اظهار نظر درخصوص تصادف به کارشناس راهور یا کارشناس رسمی دادگستری محول می گردد که در این صورت از گزینه سایر و یا گزارش مراجع انتظامی استفاده می شود

دستور العمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

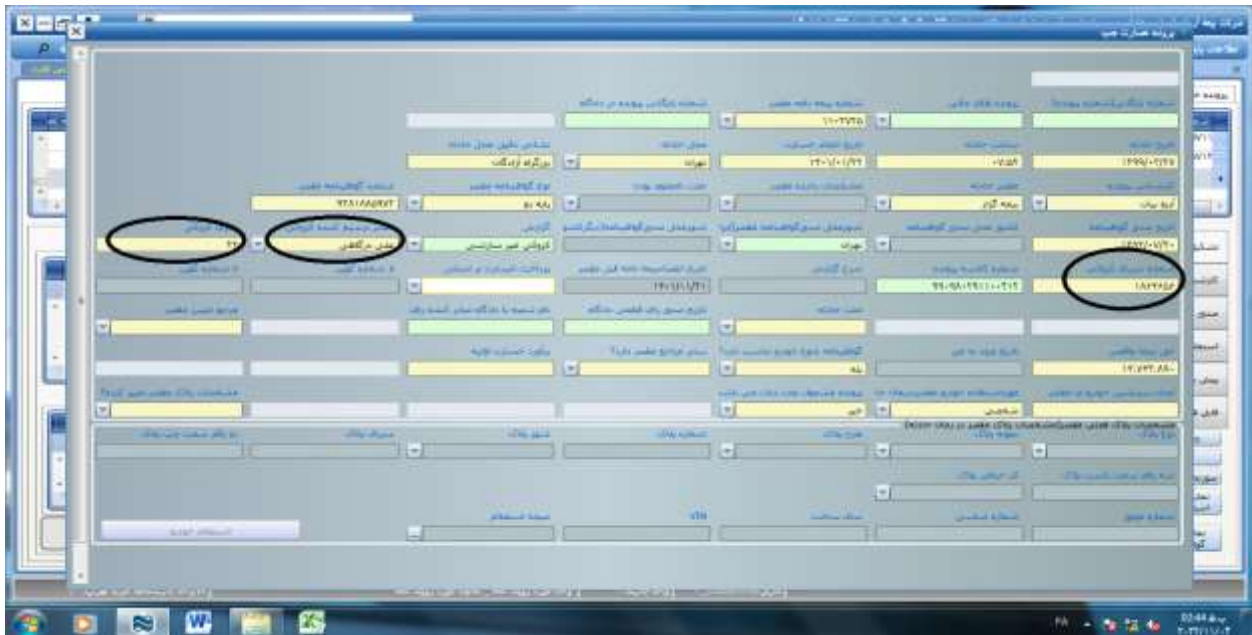
تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۲۳ از ۴۳



- در این ثبت کروکی غیر سازشی را انتخاب می کنیم که گزینه های افسر ترسیم کننده کروکی ، سری کروکی و شماره سریال کروکی فعال می شود و باید دقیق و صحیح ثبت شود
- توجه داشته باشید هنگام دریافت مدارک پشت و رو کروکی خوانا ، سری و سریال کروکی مشخص باشد.



گزینه شماره کلاس پرونده در رای (دادنامه) درج شده را ثبت می کنیم.

- گزینه پرداخت خسارت بر اساس ، اگر بیمه نامه ای قدیمی باشد دارای کوپن است گزینه اصل کوپن بیمه نامه را انتخاب می کنیم که در اینصورت شماره کوپن فعال شده و باید شماره کوپن استفاده شده در پرونده درج گردد . اگر بیمه نامه جدید باشد گزینه بیمه نامه جدید فاقد کوپن را انتخاب می کنیم. اگر بیمه نامه ای مفقود شده باشد و گواهی صدور صادر شده باشد گزینه گواهی صدور را می زنیم.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

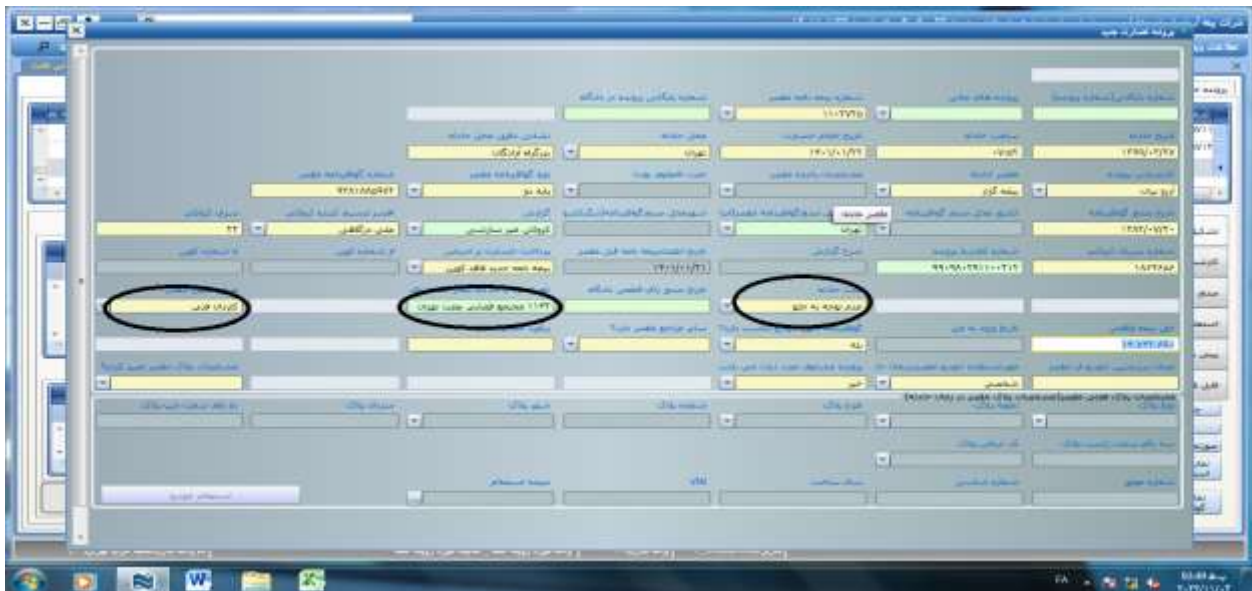
پیوست: دارد

صفحه: ۲۴ از ۴۳



گزینه علت حادثه که در پشت برگه کروکی توسط افسر راهور و اگر کروکی نداشت در نظریه کارشناسی مشخص شده است از لیست انتخاب می گردد

- گزینه نام شعبه یا دادگاه صادر کننده در دادنامه مشخص است.
- گزینه مرجع تعیین مقصد در کروکی درج شده است اگر کروکی نداشت در برگه کارشناسی دادگستری درج شده است.



گزینه گواهینامه با نوع خودرو تناسب دارد؟ برای پرونده فاقد گواهی نامه این گزینه حتما خیر است.

- گزینه سایر مراجع مقصد دارد؟ خیر است
- گزینه برآورد خسارت اولیه را اگر فوتی باشد مبلغ دیه ماه عادی یا حرام (حسب مورد) و اگر جرح باشد متناسب با صدمات وارد شده ثبت می نماییم

تذکر: در برآورد خسارت اولیه از عدد ۱ هرگز استفاده نشود

- گزینه تعداد سرنشین هم بر اساس ظرفیت کارت خودرو ثبت میکنیم.
- در آخر تایید میکنیم.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی



The screenshot shows a software application window with a table of data. The table has multiple columns, including what appears to be identification numbers, names, and dates. A black oval is drawn around one of the rows in the table, indicating a specific record of interest.

در ادامه اطلاعات زیان دیده را ثبت میکنیم.

- در آیتم مشخصات افراد آسیب دیده insert میکنیم.

The screenshot shows a software application window with a form for entering details. The form has several sections with labels and input fields. A black oval is drawn around a specific section of the form, indicating where to enter information.

صفحه زیر که باز شد اولین آیتم که نوع خسارت است فوت یا جرح ، یکی را انتخاب میکنیم.



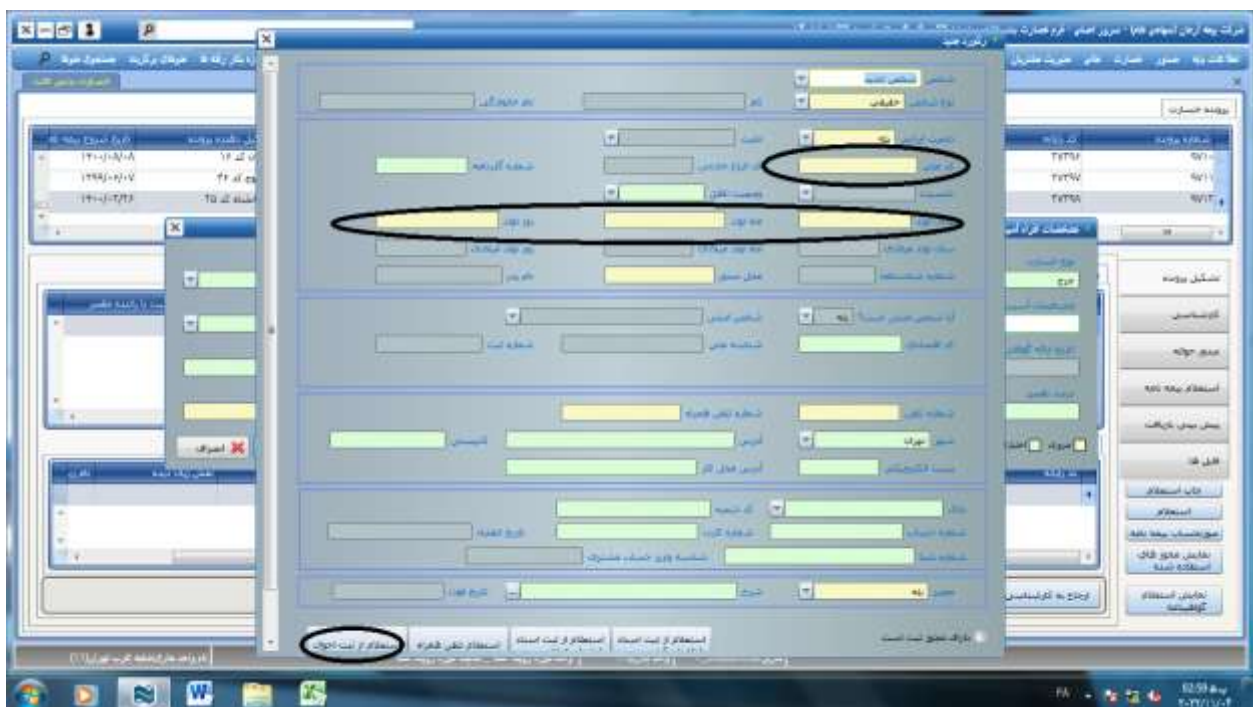
- آیتم نوع آسیب دیده هم در اکثر مواقع انسان کامل را انتخاب میکنیم . بجز مواردی که خنثی باردار در تصادف مصدوم شود و به جنین وی نیز آسیب برسد



در گزینه هویت آسیب دیده ، غالبا از آیتم معلوم استفاده میشود به ندرت پیش می آید شخص زیان دیده مجهول الهویه باشد که در اینصورت گزینه نامعلوم را انتخاب میکنیم.



- در آیت مشخصات آسیب دیده insert می کنیم کد ملی و تاریخ تولد شخص مصدوم را بطور کامل وارد می کنیم و گزینه اعلام از ثبت احوال را می زنیم که مشخص شود شخص معتبر است اگر معتبر باشد اطلاعات می نشیند.
- در صورتی که در اعلام نام زیان دیده نامعتبر اعلام گردد یا اطلاعات را در سیستم اشتباه وارد کرده ایم یا فرد در لیست سیاه ثبت احوال قرار دارد. لذا در صورت دیدن چنین پیغامی ابتدا مشخصات وارد شده در سیستم را چک می نمائیم در صورتی که اطلاعات وارد شده صحیح بود باید موضوع از ثبت احوال اعلام گردد.



در گزینه محل استقرار موارد ثبت شده در برگه کروکی را انتخاب می کنیم .

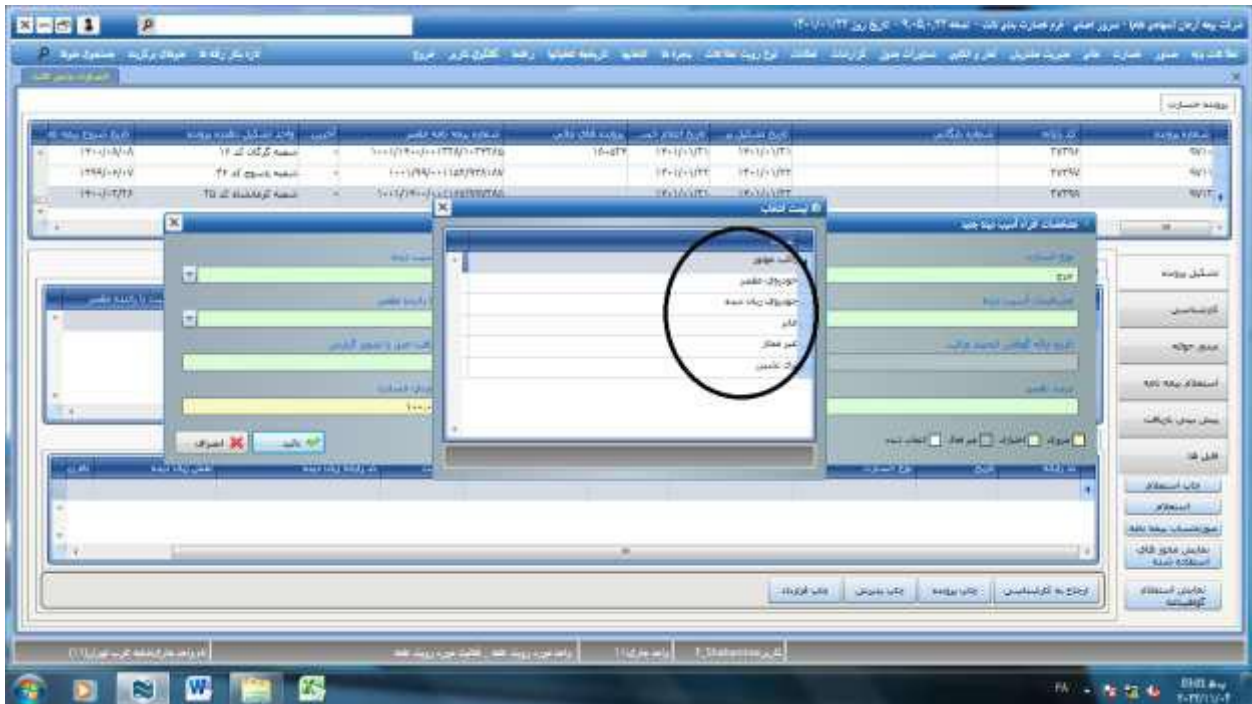
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۴۳ از ۲۸



آیتم نسبت با راننده مقصر، موقعیت مصدوم را نسبت به راننده مقصر مشخص می نماید که اگر داخل خودروی مقصر باشد داخل کابین و در غیر اینصورت خارج کابین ثبت میگردد که حسب اطلاعات پرونده مورد صحیح باید انتخاب گردد



در آیتم تاریخ دریافت مدارک شناسایی آسیب دیده، همان تاریخی که مدارک را تحویل گرفته ایم ثبت می کنیم.

در آیتم درصد تقصیر، برای تمام پرونده ها درصد تقصیر ۱۰۰ درصد درج می شود لیکن در پرونده هایی که درصد تقصیر کمتر باشد این درصد بر روی مبلغ لحاظ خواهد شد

در آیتم مبلغ برآوردی حدود مبلغ دیه که در رای آمده و در تاییدیه نیز مشخص است را وارد می کنیم و در آخر گزینه تایید و ارجاع به کارشناسی را می زنیم.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۲۹ از ۴۳

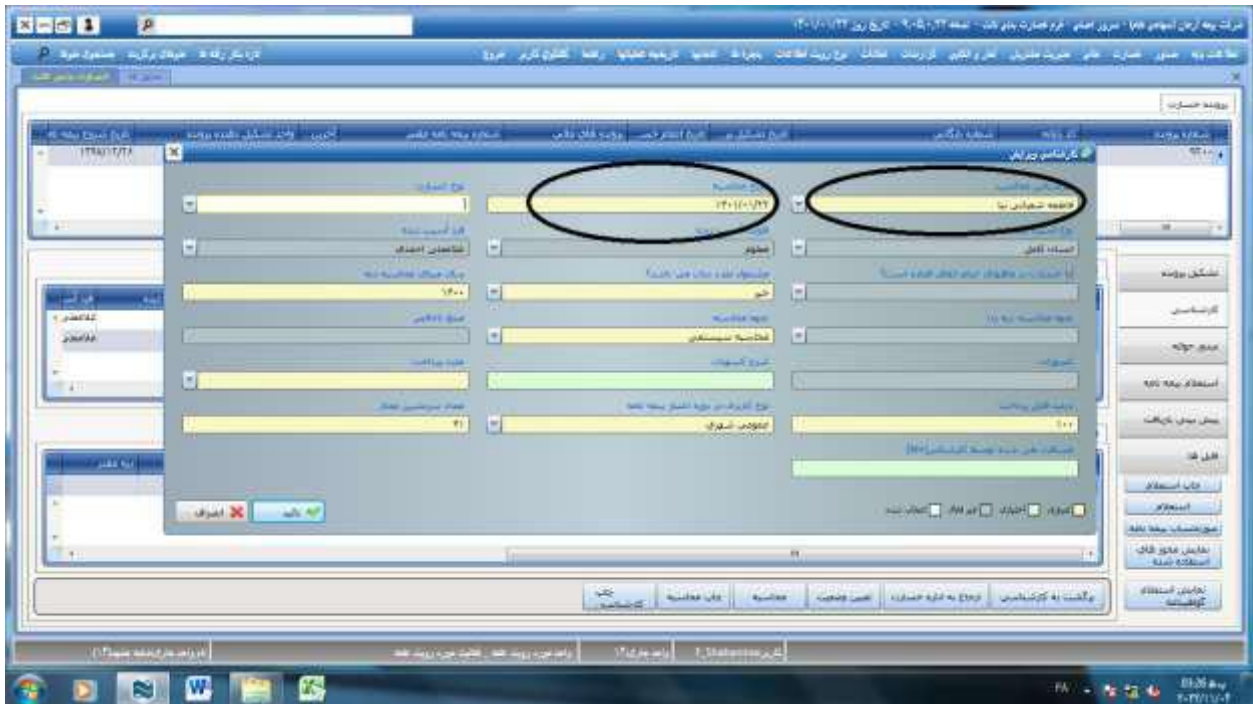
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

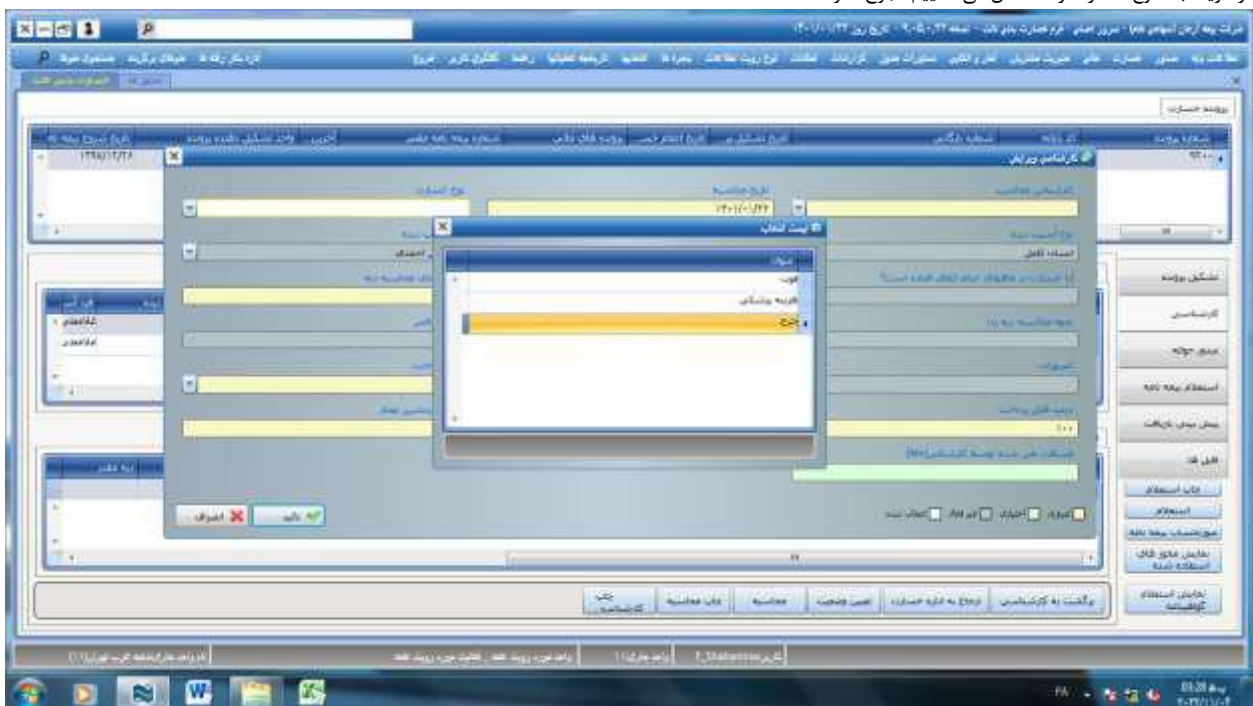
تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۳۰ از ۴۳



در گزینه بعد نوع خسارت را مشخص می نمایم (جرح / فوت).



گزینه سال مبنای محاسبه را طبق سالی که محاسبات بر مبنای آن انجام شده وارد می کنیم.
گزینه محاسبه دیه زن هنگامی فعال می شود که که زبان دیده خانم باشد که گزینه پرداخت دیه زن به صورت کامل را انتخاب میکنیم.

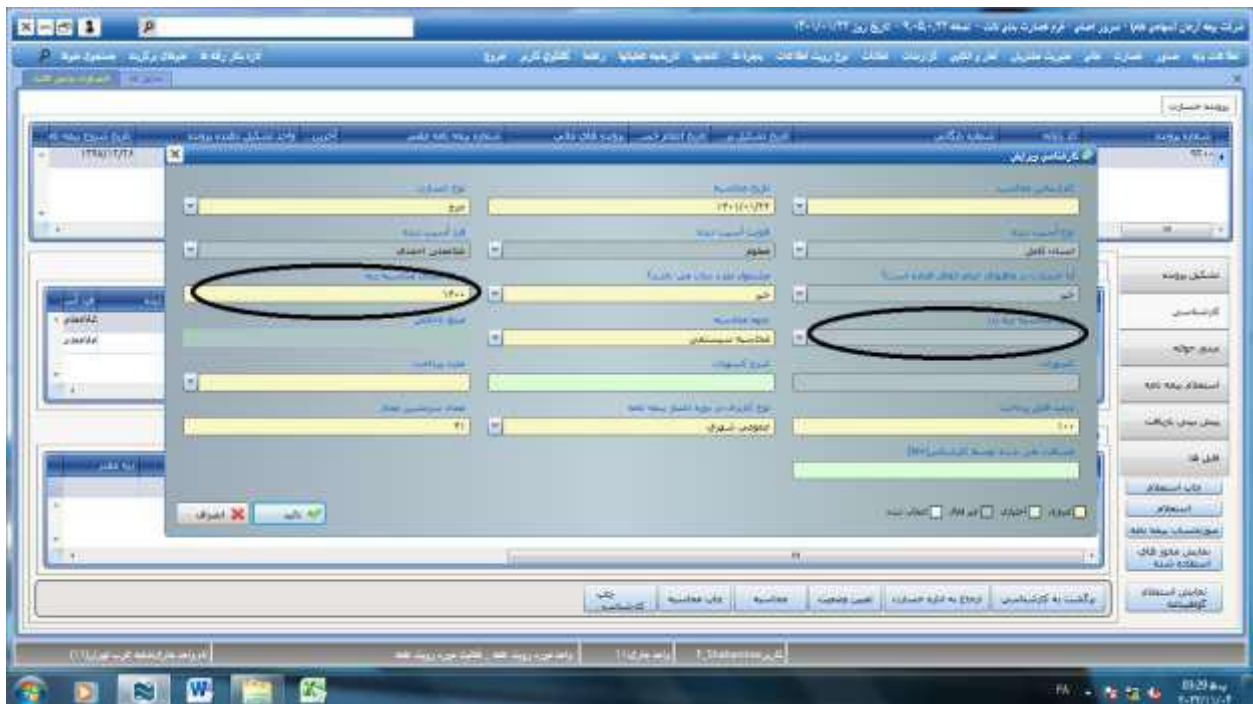
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

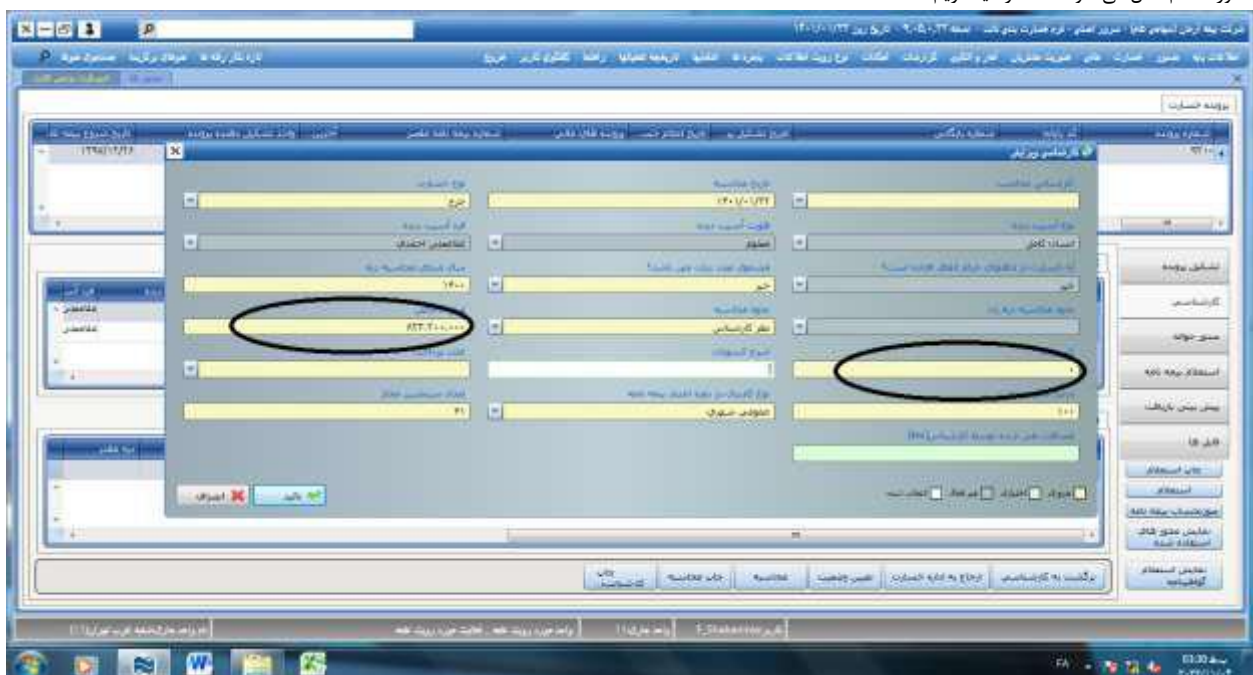
تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۳۱ از ۴۳



گزینه محاسبه سیستمی را اگر بخواهیم تسویه کنیم محاسبه سیستمی را انتخاب میکنیم اگر بخواهیم حواله علی الحساب و یا متمم بزنیم از آیتم نظر کارشناس استفاده میکنیم ، با انتخاب کردن نظر کارشناس مبلغ ناخالص که شامل مجموع مبلغی که قبلا پرداخت کردیم به اضافه مبلغی که باید پرداخت بکنیم را درج می نماییم، گزینه کسورات هم فعال می شود که صفر میگذاریم.



گزینه علت پرداخت همیشه سایر است.
گزینه درصد قابل پرداخت هم همیشه ۱۰۰ است.

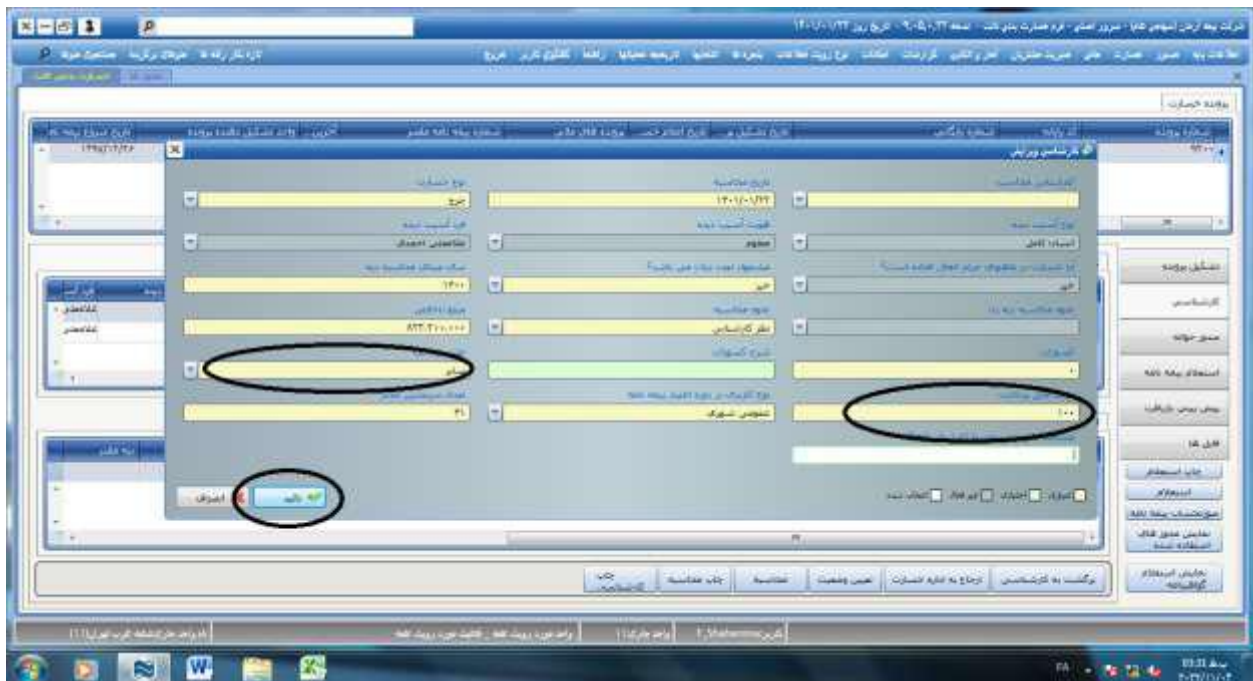
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۳۲ از ۴۳

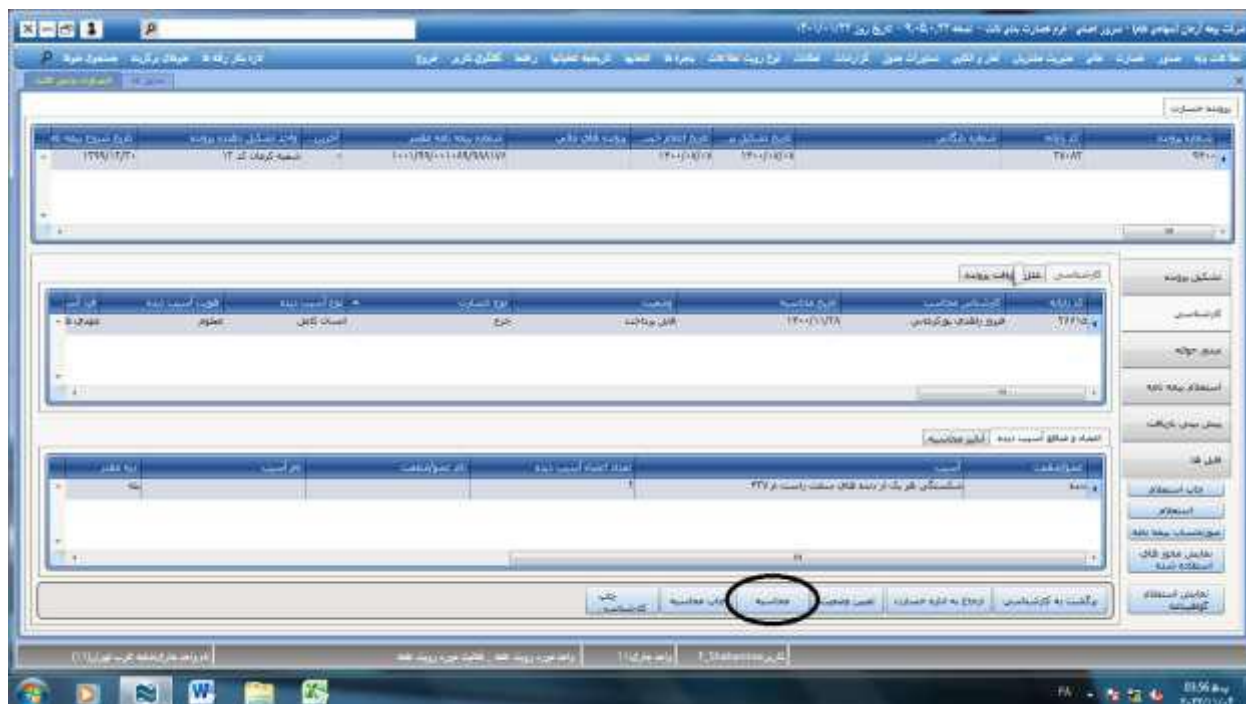


می کنیم که صفحه زیر باز می شود Insert در پایین صفحه قسمت اعضا و منافع آسیب دیده برای ثبت ، اعضا آسیب دیده را طبق نظریه های پزشک قانونی و رای وارد می کنیم

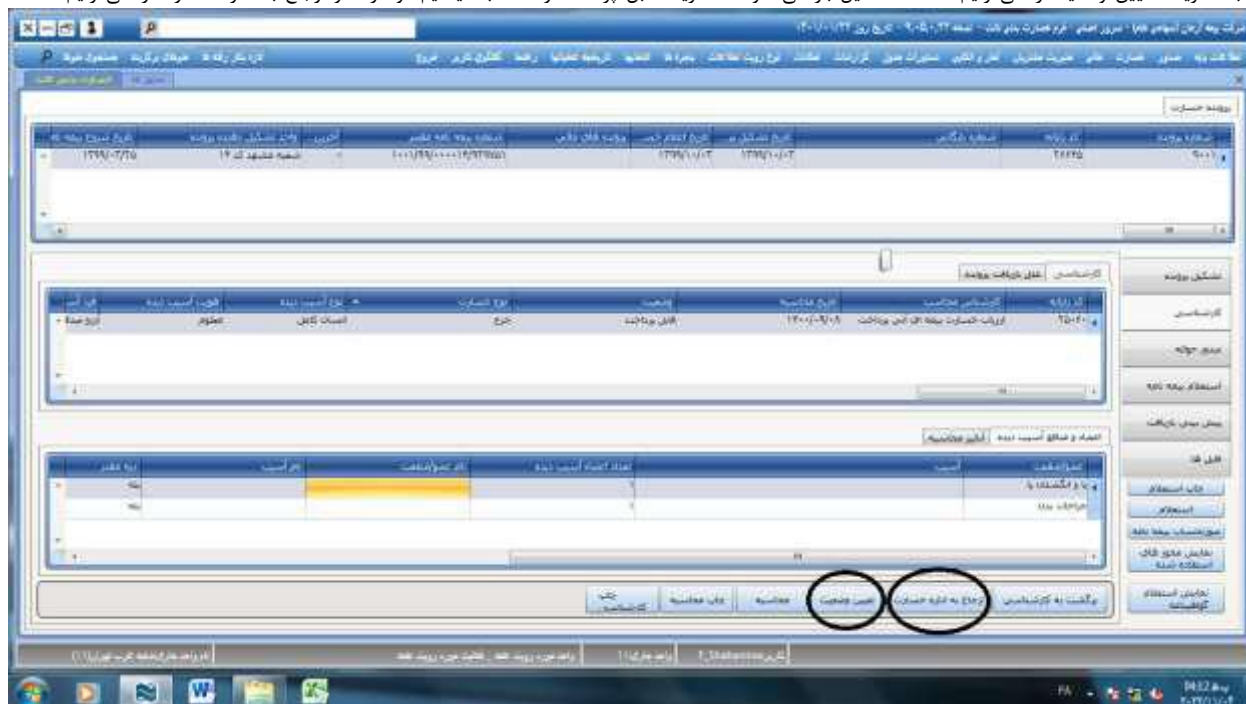


بعد از وارد کردن اعضا آسیب دیده تایید را میزنیم ، محاسبه را میزنیم تا مبلغ ناخالص که ثبت شده با مبلغ قابل پرداخت یکی باشد.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی



و بعد گزینه تعیین وضعیت را می زنیم که صفحه ذیل باز می شود که گزینه قابل پرداخت را انتخاب میکنیم. و در آخر ارجاع به اداره خسارت را می زنیم.



دستور العمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۳۴ از ۴۳

میکنیم و لیست ذیل باز می شود Insert مرحله آخر گزینه صدور حواله می زنیم و در صدور حواله از گزینه نوع حواله ، حواله مورد نیاز را انتخاب میکنیم.



گزینه بابت را خسارت انتخاب می کنیم و تایید را می زنیم.



در قسمت پایین گیرنده () میکنیم صفحه ذیل باز می شود گیرنده را مشخص میکنیم و مبلغ پرداختی را وارد می کنیم و تایید را می زنیم.

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

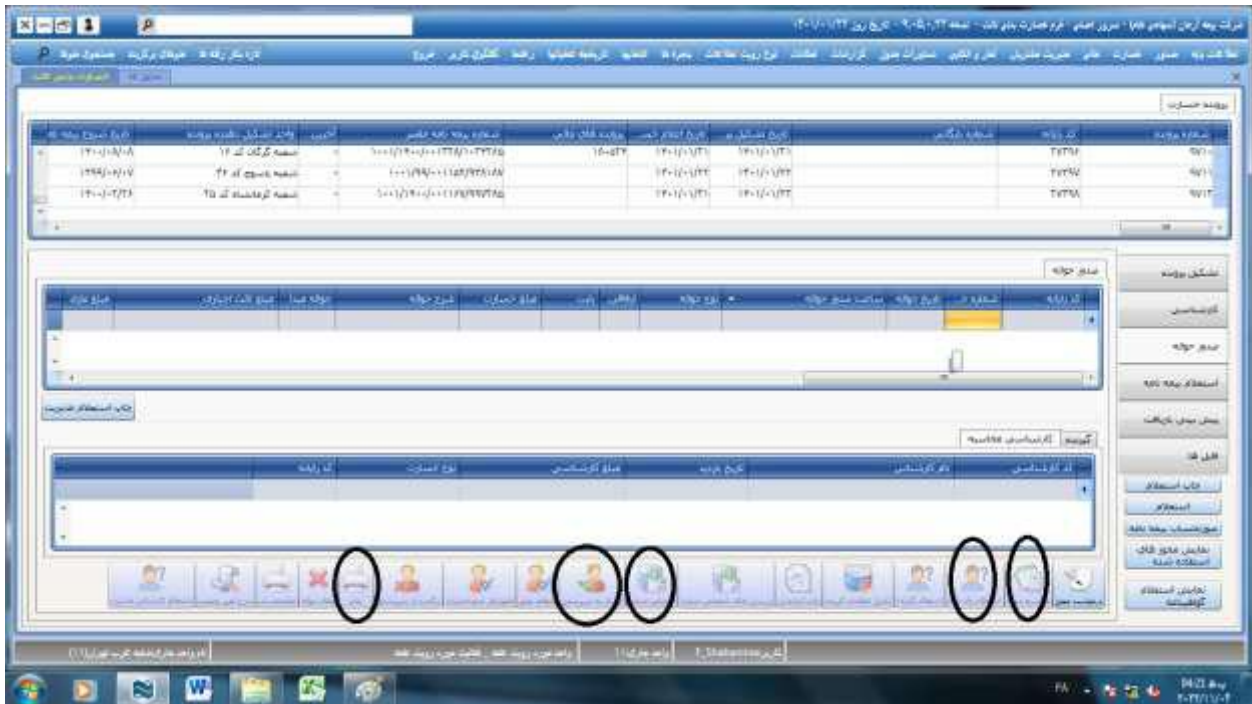
صفحه: ۳۵ از ۴۳



کد کارشناسی مربوطه را انتخاب و تایید می کنیم. insert گزینه کارشناسی محاسبه



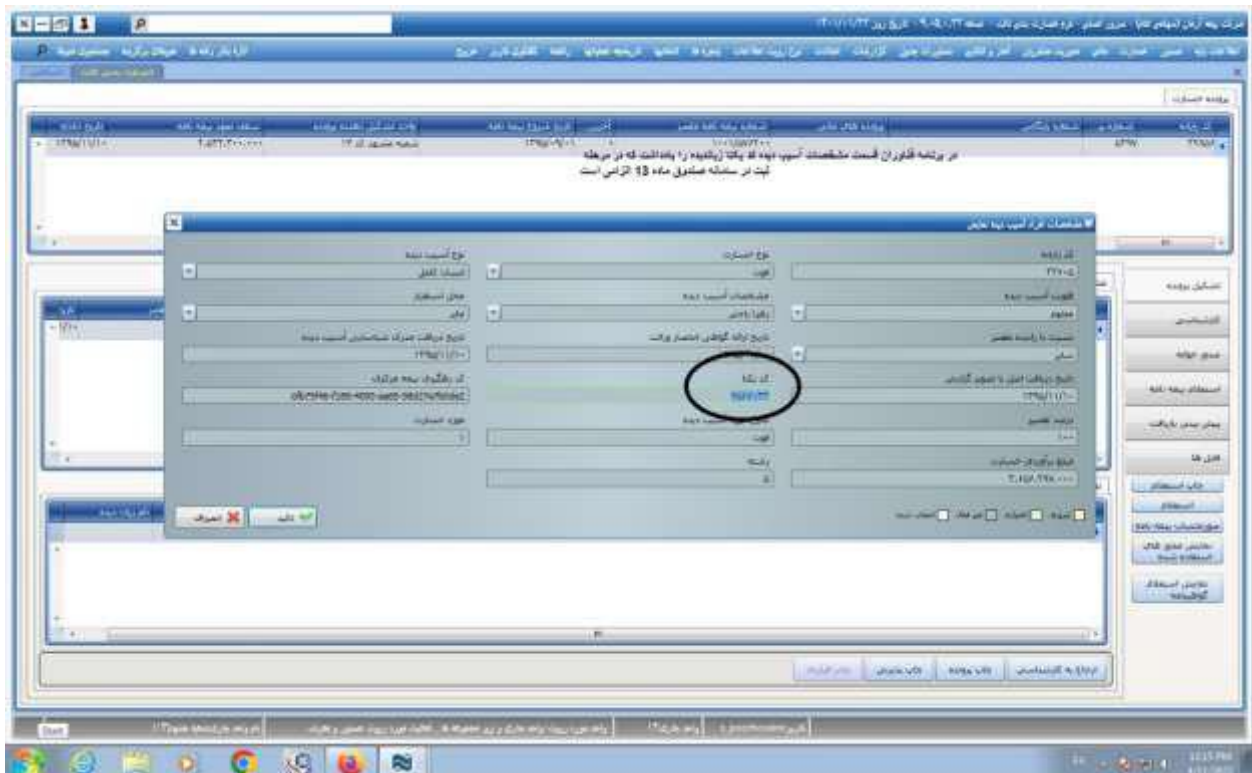
در آخر گزینه محاسبه ← استعلام زیان ← ارسال به سرپرستی ← اختصاص شماره و چاپ حواله



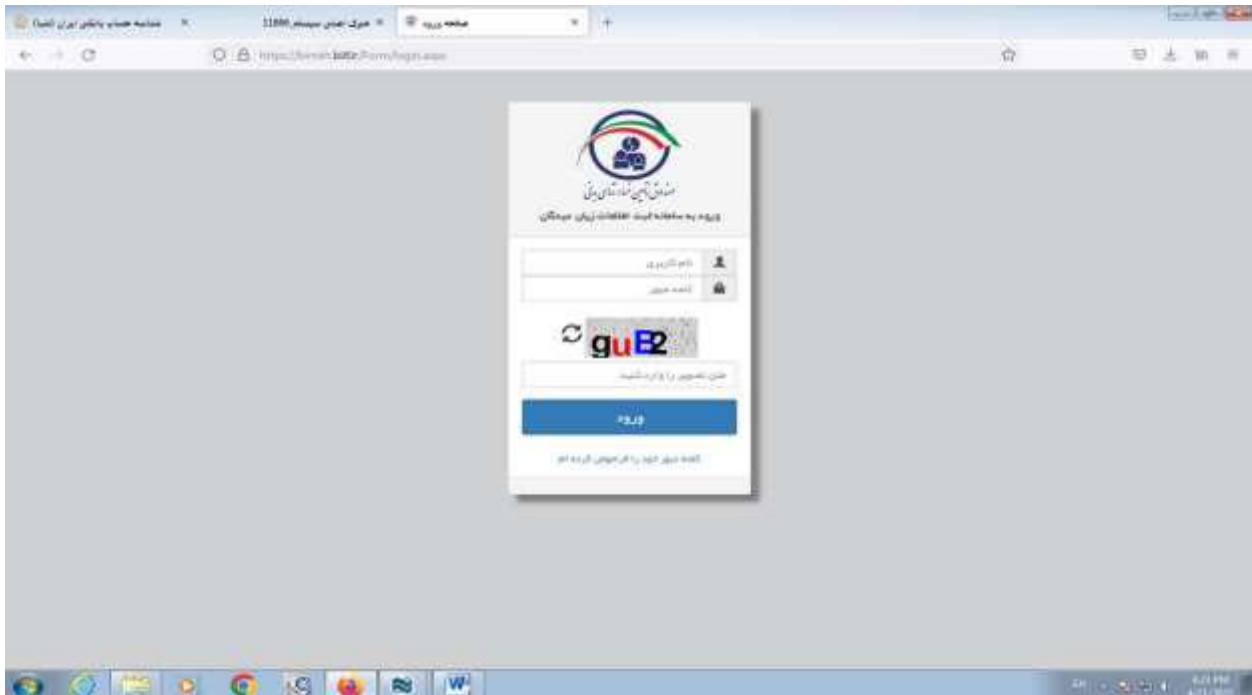
تذکرات:

اطلاعات پرونده به طور دقیق و کامل ثبت گردد و هیچ آیتمی فاقد ثبت اطلاعاتی نباشد.
هنگام ثبت پرونده های جرحی اگر خسارت مالی نیز دارد پرونده های مالی باید فراخوان شود.
صحت اطلاع درج شده به عهده ی کاربر می باشد بنابراین دقت شود اطلاعات دقیق و بر اساس مدارک باشد.

۲۲- ثبت پرونده در سامانه ماده ۱۳ صندوق:



در برنامه فناوری بر روی پرونده جرحی مورد نظر رفته و در بخش مشخصات آسیب دیده کد یکتای زیان دیده را یادداشت و به آدرس اینترنتی سامانه صندوق مراجعه فرمایید .



به آدرس اینترنتی bimeh.biif.ir/Form/login.aspx سامانه صندوق مراجعه و نام کاربری و رمز عبورهای ارسالی توسط ستاد را وارد نمایید.



پس از ورود به سامانه گزینه ثبت پرونده ماده ۱۳ را انتخاب فرمایید.

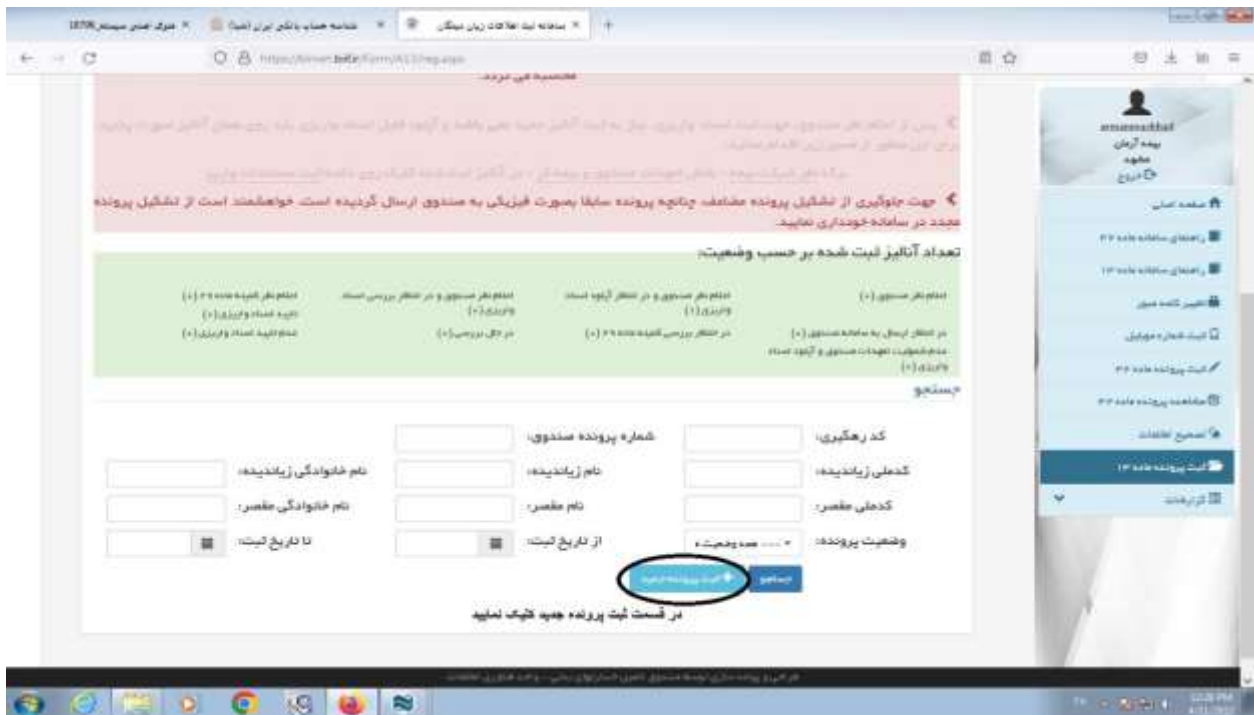
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

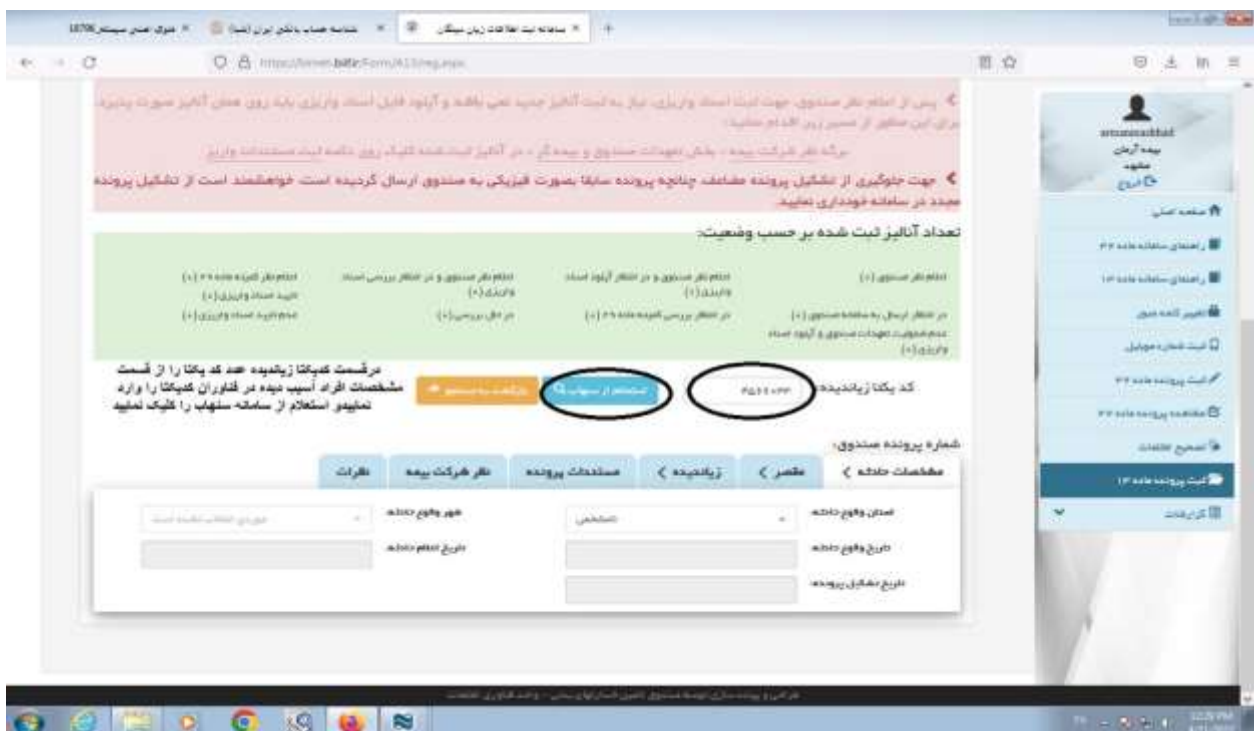
تاریخ: ۱۴ / /

پیوست: دارد

صفحه: ۳۸ از ۴۳



گزینه ثبت پرونده جدید را انتخاب فرمایید



در قسمت کد یکتا زاینده عدد یادداشت شده از قسمت برنامه فناوری را وارد و استعلام از سامانه سنها را کلیک نمایید



دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۳۹ از ۴۳

پس از فشردن کلید استعمال از سنجاب کلیه اطلاعات پرونده مشخص می گردد و با توجه به اینکه اطلاعات مقصر و زیان دیده قابل تغییر نمی باشد لذا به قسمت مستندات پرونده مراجعه نمایید.

با توجه به هر نوع مدرک خواسته شده فایل مزبور آن را به صورت فایل PDF بارگزاری و پس از اتمام بارگزاری کلیه مدارک مورد نظر به مرحله بعدی بروید

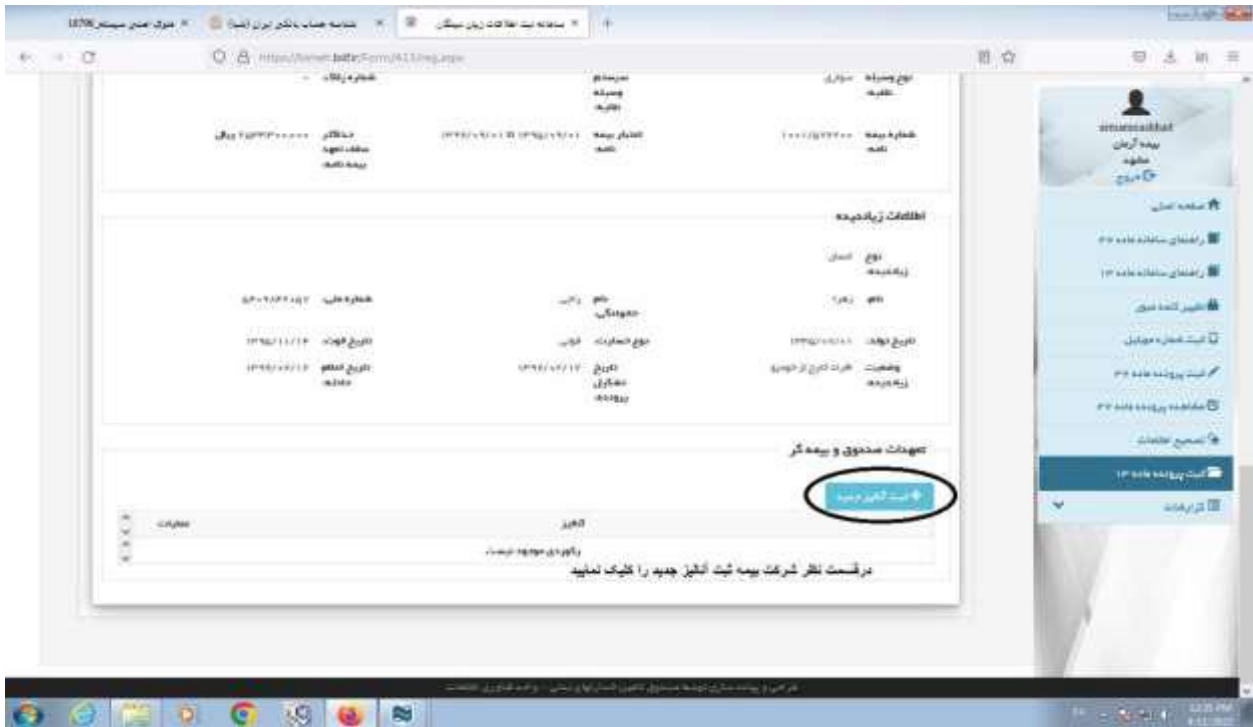
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

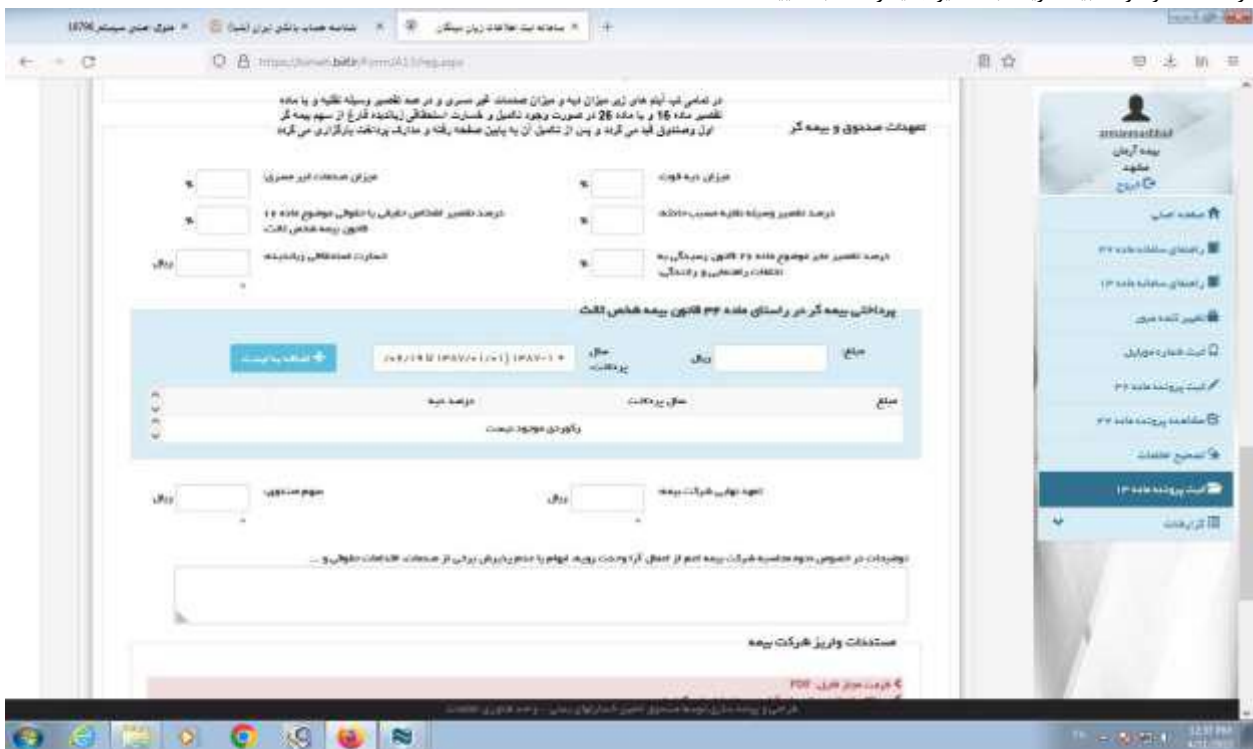
پیوست: دارد

صفحه: ۴۰ از ۴۳



The screenshot shows the Bimeh Arman web portal. The user is logged in as 'Bimeh Arman' with a profile picture. The main menu on the right includes options like 'Home', 'Policy', 'Claim', 'Contact Us', and 'About Us'. The main content area displays a list of policies. The 'View Policy' button is circled in red.

در قسمت نظر شرکت بیمه گزینه ثبت آنالیز جدید را انتخاب نمایید



The screenshot shows the 'New Analysis' form in the Bimeh Arman web portal. The form is titled 'در تمامی آیتم های بالا میزان دیه فوت و میزان صدمات غیر مسری و میزان در صد قصور (وسیله نقلیه مقصر حادثه - ماده ۱۶ - ماده ۲۶ راهنمایی رانندگی) در صورت وجود را تکمیل فرمایید و خسارت استحقاقی زیان دیده براساس رای دادگاه فارغ از بیمه گر اول و صندوق در قسمت خسارت استحقاقی زیان دیده درج نمایید'. The form includes fields for 'Policy Number', 'Policy Type', 'Policy Amount', 'Policy Date', 'Policy Status', 'Policy Type', 'Policy Amount', 'Policy Date', 'Policy Status', 'Policy Type', 'Policy Amount', 'Policy Date', 'Policy Status'. There are also checkboxes for 'New Analysis' and 'New Policy'. The 'New Analysis' checkbox is checked.

در تمامی آیتم های بالا میزان دیه فوت و میزان صدمات غیر مسری و میزان در صد قصور (وسیله نقلیه مقصر حادثه - ماده ۱۶ - ماده ۲۶ راهنمایی رانندگی) در صورت وجود را تکمیل فرمایید و خسارت استحقاقی زیان دیده براساس رای دادگاه فارغ از بیمه گر اول و صندوق در قسمت خسارت استحقاقی زیان دیده درج نمایید

دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

تاریخ: / / ۱۴

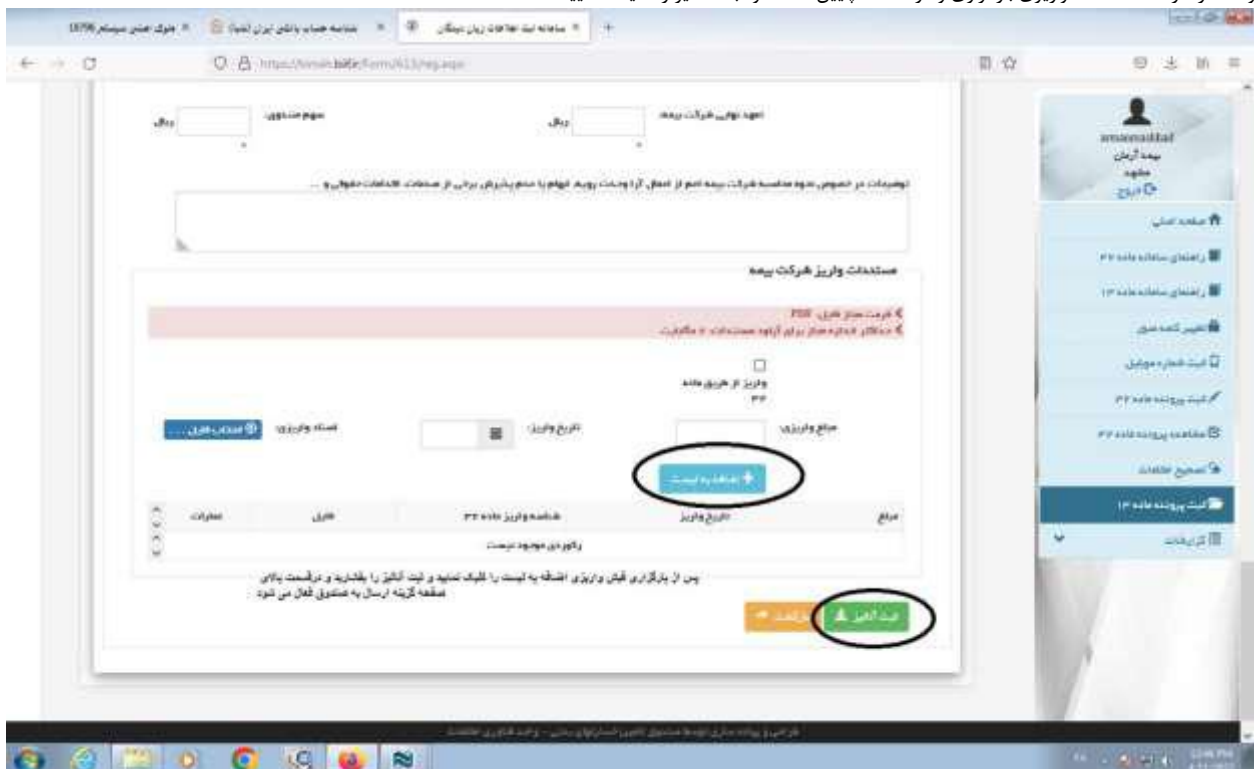
پیوست: دارد

صفحه: ۴۱ از ۴۳



The screenshot shows the 'Add to List' button circled in red. The button is located in the 'Add to List' section of the 'Add to List' form. The form is titled 'Add to List' and contains fields for 'Add to List' and 'Add to List'. The 'Add to List' button is located in the 'Add to List' section of the 'Add to List' form. The 'Add to List' button is located in the 'Add to List' section of the 'Add to List' form.

در قسمت پرداختی بیمه مبلغ را وارد نمایید و سال پرداختی از لیست انتخاب می گردد و در قسمت اضافه به لیست را کلیک نمایید و در قسمت تعهد نهایی شرکت بیمه و سهم صندوق بر اساس آنالیز انجام شده توسط ستاد مبلغ مزبور را وارد نمایید و در قسمت مبلغ واریزی در تب ایتیم های مشخص شده وارد و تاریخ واریزی را مشخص و سند را در قسمت اسناد واریزی بارگزاری و در قسمت پایین صفحه و ثبت آنالیز را کلیک نمایید.



The screenshot shows the 'Add to List' button circled in red. The button is located in the 'Add to List' section of the 'Add to List' form. The form is titled 'Add to List' and contains fields for 'Add to List' and 'Add to List'. The 'Add to List' button is located in the 'Add to List' section of the 'Add to List' form. The 'Add to List' button is located in the 'Add to List' section of the 'Add to List' form.

پس از بارگزاری فیش واریزی اضافه به لیست را کلیک و ثبت آنالیز نمایید و در قسمت بالای صفحه گزینه ارسال به صندوق فعال می شود.

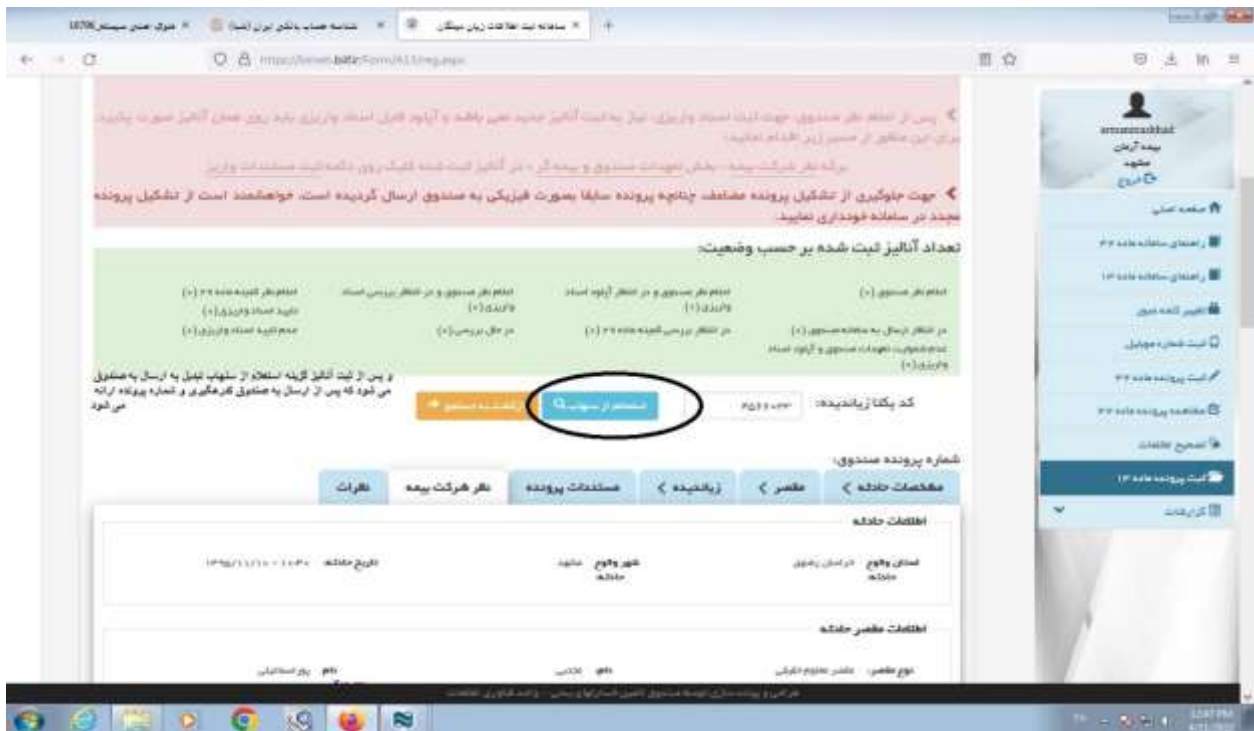
دستورالعمل روش اجرایی خسارتهای جانی

شماره سند: IN-CR-28/01

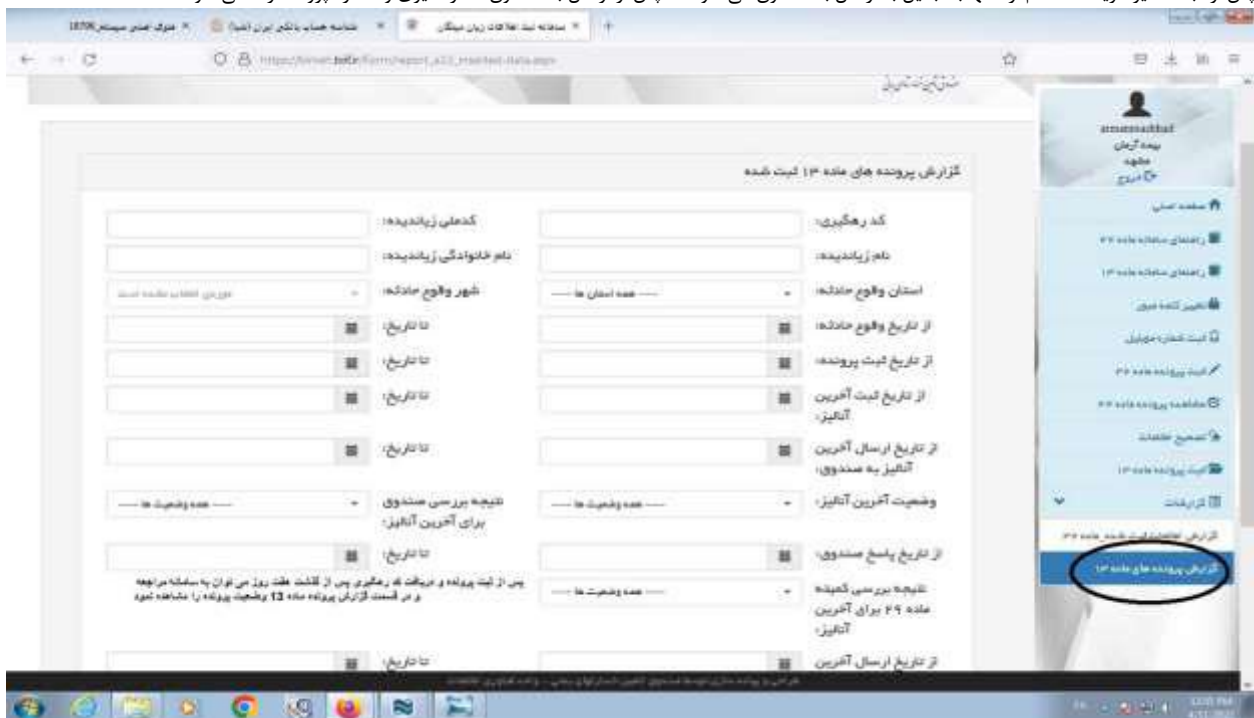
تاریخ: / / ۱۴

پیوست: دارد

صفحه: ۴۲ از ۴۳



پس از ثبت آنالیز گزینه استعمال از ستهاب تبدیل به ارسال به صندوق می شود که پس از ارسال به صندوق کد رهگیری و شماره پرونده ارائه می شود.



پس از ثبت پرونده و دریافت کد رهگیری پس از گذشت هفت روز می توان به سامانه مراجعه و در قسمت گزارش پرونده های ماده ۱۳ وضعیت پرونده ارسالی را مشاهده نمود.

نمونه گزارش پرونده ارسالی به صندوق که می بایست جهت تعیین تکلیف به ستاد ارسال گردد.



فرم اعلام و مطالبه خسارت (بدنی) در بیمه شخص ثالث

راهنمای تکمیل فرم:

لطفاً تمام اطلاعات این فرم را تکمیل کنید و در صورتی که بخشی از اطلاعات را در اختیار ندارید، حتماً با «خط تیره» آن را علامتگذاری و مشخص کنید.

نام و نام خانوادگی اعلام کننده خسارت		نوع گواهینامه	
نام و نام خانوادگی راننده مقصر		شماره گواهینامه	
کد ملی مقصر		تاریخ صدور گواهینامه	
شماره بیمه نامه		نوع وسیله نقلیه	
تاریخ تولد مقصر		تاریخ اعلام خسارت	
شماره پلاک وسیله نقلیه		شعبه دریافت اعلام خسارت	

اطلاعات زیان‌دیدگان / فوت شدگان

ردیف	نام و نام خانوادگی	نوع خسارت بدنی	شماره ملی / شناسه اتباع خارجی	نام پدر	تاریخ تولد	تاریخ فوت	آدرس و شماره تماس

نام مرکز درمانی مراجعه شده :

نشانی مرکز درمانی مراجعه شده :

۱.

۱.

۲.

۲.

اطلاعات حادثه

تاریخ حادثه :	ساعت حادثه :	نشانی محل حادثه :
---------------	--------------	-------------------

شرح و علت حادثه:

تکمیل فرایند اعلام و دریافت خسارت مستلزم امضاء و نهایی شدن صفحه دوم است.



مطالبه علی الحساب خسارت

زیان دیده گرامی؛ شما می توانید مطابق ماده ۳۴ قانون بیمه اجباری شخص ثالث مصوب ۱۳۹۵، حداقل ۵۰ درصد از دیه تقریبی را به صورت علی الحساب قبل از صدور رأی دادگاه دریافت نمایید، بدیهی است در صورت عدم تکمیل کادر ذیل، کل مبلغ خسارت بعد از صدور رای دادگاه پرداخت خواهد شد.

در صورت مطالبه حداقل ۵۰ درصد از دیه قبل از صدور رأی دادگاه (علی الحساب) این قسمت تکمیل شود:

اینجانب فرزند با کد ملی ، تلفن همراه ،
تلفن ثابت به نشانی زیان دیده □ ، ولی زیان دیده □ ، وکیل پرونده □ ،
حادثه رانندگی مورخ با علم و آگاهی از مفاد قانون ، ضمن تایید مراتب اعلامی در صفحه اول و این کاربرگ، تقاضای خود
مبنی بردیافت حداقل ۵۰٪ از دیه تقریبی پرونده مذکور را به صورت علی الحساب اعلام نموده و متعهد می گردم مدارک ذیل این صفحه به استثناء
مورد بند ۴ را جهت دریافت خسارت به شرکت ارائه نمایم.

تاریخ و امضاء

اینجانب با آگاهی از مفاد مندرجات اعلامی در صفحه اول و این کار برگ نسبت به تکمیل آن اقدام نموده و
فهرست مدارک مورد نیاز جهت دریافت خسارت توسط شرکت بیمه به اینجانب تسلیم گردید.

.....

اعلام خسارت مربوط به پرونده در تاریخ با کد یکتای تشکیل پرونده به شماره
در سامانه سنها بیمه مرکزی ثبت گردید و مدارک مورد نیاز جهت تکمیل پرونده به شرح ذیل است. بدیهی است

ردیف	فهرست مدارک مورد نیاز جهت پرداخت دیه جرح
۱	گزارش کارشناس راهنمایی و رانندگی یا مقامات انتظامی و یا گزارش کمیسیون جلوگیری از سوانح راه آهن (در حوادث ریلی) یا نظریه قطعی کارشناس یا هیات کارشناسی منتخب مراجع قضایی
۲	مدرک شناسایی معتبر، گذرنامه یا هرگونه مدرک صادره از سوی مراجع ذی صلاح برای اتباع خارجی
۳	نظریه پزشکی قانونی در صورت نیاز
۴	رای مرجع قضایی در صورت نیاز
۵	اوراق بالینی بیمارستانی، فرم مراقبت های اورژانس، اظهارات شهود حسب مورد و شماره حساب ذی نفع

پس از تکمیل پرونده ، خسارت مربوطه ظرف موعد مقرر در ماده ۳۱ قانون پرداخت خواهد شد.

تاریخ و امضاء کارشناس و مهر شعبه

فرم درخواست دیه (فوت) بدون رای دادگاه یا با رای دادگاه



شما می توانید طبق ماده ۳۲ و ۳۶ قانون بیمه اجباری مصوب ۱۳۹۵ یکی از روش های زیر را برای دریافت خسارت انتخاب کنید :

روش اول : در صورت مطالبه خسارت قبل از صدور رأی دادگاه این قسمت تکمیل شود : (در این روش نیازی به رأی دادگاه نیست)

اینجانب با کد ملی ، تلفن همراه ، تلفن ثابت ،
 به نشانی به عنوان ولی دم □ ، ورثه □ ، قیم □ ، وکیل □
 پرونده مرحوم / مرحومه با علم و آگاهی از مفاد قانون ، ضمن تایید مراتب اعلامی در صفحه اول و این کاربرگ، تقاضای خود
 مبنی بر دریافت دیه نامبرده قبل از صدور رأی دادگاه را اعلام نموده و متعهد می گردم تمامی مدارک به استثناء مورد ۵ بند ذیل این صفحه را جهت
 دریافت خسارت به شرکت ارائه نمایم. بدیهی است در صورت عدم ارائه هریک از مدارک مذکور مستحق دریافت خسارت قبل از صدور رأی دادگاه
 نخواهم بود؛ ضمناً فهرست مدارک مورد نیاز جهت دریافت خسارت به اینجانب تسلیم گردید.

تاریخ و امضاء

روش دوم : در صورت مطالبه خسارت پس از صدور رأی دادگاه این قسمت تکمیل شود :

اینجانب با کد ملی ، تلفن همراه ، تلفن ثابت ،
 به نشانی به عنوان ولی دم □ ، ورثه □ ، قیم □ ، وکیل □ پرونده مرحوم / مرحومه
 ، ضمن تایید مراتب اعلامی در صفحه اول و این کاربرگ، تقاضای خود مبنی بر دریافت خسارت بعد از
 صدور و قطعیت رأی دادگاه (به استثناء مواردی که رأی از جنبه عمومی تجدیدنظر شده است) را به شرکت بیمه اعلام نموده و مدارک ذیل را جهت
 دریافت خسارت به شرکت تحویل می نمایم. ضمناً فهرست مدارک مورد نیاز جهت دریافت خسارت به اینجانب تسلیم گردید.

تاریخ و امضاء

.....

اعلام خسارت مربوط به پرونده در تاریخ با کد یکتای تشکیل پرونده به شماره در سامانه سنها
 بیمه مرکزی ثبت گردید و مدارک مورد نیاز جهت پرداخت خسارت به شرح ذیل است. بدیهی است پس از تکمیل پرونده ، خسارت مربوطه ظرف موعد مقرر
 در ماده درمواد ۳۱ و ۳۲ قانون پرداخت خواهد شد.

ردیف	فهرست مدارک مورد نیاز جهت دریافت دیه فوت
۱	گزارش کارشناس راهنمایی و رانندگی یا مقامات انتظامی و یا گزارش کمیسیون جلوگیری از سوانح راه آهن (در حوادث ریلی) یا نظریه قطعی کارشناس یا هیات کارشناسی منتخب مراجع قضایی
۲	مدرك شناسایی معتبر، گذرنامه یا هرگونه مدرک صادره از سوی مراجع ذی صلاح برای اتباع خارجی
۳	معاینه جسد و جواز دفن یا گواهی فوت یا شناسنامه باطل شده متوفی
۴	نظریه پزشکی قانونی در صورت نیاز
۵	رای مرجع قضایی در صورت نیاز
۶	گواهی انحصار وراثت
۷	اوراق بالینی بیمارستانی، فرم مراقبت های اورژانس، اظهارات شهود حسب مورد و شماره حساب ذی نفع
۸	گزارش سایر مقامات انتظامی در صورت لزوم (ارائه مدرک این بند صرفاً مختص روش اول است و در صورت تشخیص و تعیین نوع آن توسط شرکت بیمه، می بایست ارائه گردد)

تاریخ و امضاء کارشناس و مهر شرکت

فرم اعلام و درخواست پرداخت خسارت در بیمه شخص ثالث و حوادث راننده

راهنمای تکمیل فرم: لطفاً تمام اطلاعات این فرم را تکمیل کنید و در صورتیکه بخشی از اطلاعات را نمیدانید، حتماً با «خط تیره» آن را علامتگذاری و مشخص کنید.

شماره بیمه نامه		تاریخ اعلام خسارت	
اطلاعات راننده مسبب حادثه			
نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	کد ملی:	تاریخ تولد:
شماره تلفن ثابت:	شماره تلفن محل کار:	شماره تلفن همراه:	
آدرس محل سکونت:		شغل:	
آدرس محل کار:			
دارای گواهینامه داخلی: ☐		دارای گواهینامه بین المللی: ☐	
نوع گواهینامه:		شماره گواهینامه:	
فاقد گواهینامه ☐		فاقد صلاحیت رانندگی مطابق رای قطعی دادگاه ☐	
اطلاعات وسیله نقلیه مسبب حادثه (بر اساس مشخصات کارت تکمیل گردد)			
نوع وسیله نقلیه	سیستم و تیپ وسیله نقلیه	نام مالک وسیله نقلیه	شماره پلاک خودرو
☐ موتورسیکلت ☐ خودرو			
تاریخ حادثه:	ساعت حادثه:	علت حادثه:	
شرح و نشانی محل حادثه:			
اطلاعات زیان دیدگان (فوت / جرح)			
نام و نام خانوادگی	نوع زیان	شماره ملی / شماره شناسه اتباع	ملیت
	جرح / فوت	تاریخ تولد	تاریخ فوت
نام مرکز درمانی مراجعه شده (در صورت مراجعه)		نشانی مرکز درمانی مراجعه شده:	

تکمیل فرآیند اعلام و پرداخت خسارت مستلزم امضاء و نهایی شدن صفحه ۲ و ۳ حسب مورد است.



در موارد فوتی شما می توانید براساس مفاد مواد ۳۲ و ۳۶ قانون بیمه شخص ثالث مصوب ۱۳۹۵، یکی از دو روش زیر را جهت پرداخت خسارت توسط شرکت بیمه انتخاب کنید:

توضیحات: چنانچه روش اول را انتخاب و مدارک لازم را به شرکت بیمه ارا به نمایید، خسارت بدنی برابر ماده ۳۶ قانون به حساب صندوق تامین خسارتهای بدنی تودیع می گردد.

روش اول: در صورت درخواست پرداخت خسارت به ورثه متوفی قبل از صدور رای دادگاه (ماده ۳۶ قانون) این قسمت تکمیل گردد و در این روش نیازی به رای دادگاه نیست.

اینجانب با کد ملی، تلفن همراه، تلفن ثابت به نشانی مسبب حادثه □، وکیل مسبب حادثه □ پرونده مرحوم /مرحومه، با علم و آگاهی از مفاد قانون، ضمن تایید مراتب اعلامی در صفحه اول و این کاربرگ، تقاضای خود مبنی بر پرداخت خسارت بدنی این پرونده بدون رأی دادگاه را اعلام نموده و متعهد می گردم تمامی مدارک بندهای ۱، ۴ و ۸ جدول ذیل را جهت پرداخت خسارت به شرکت ارا به نمایم. بدیهی است در صورت عدم ارا نه مدارک مذکور ادعای پرداخت خسارت قبل از صدور رأی دادگاه را نخواهم داشت. ضمناً فهرست مدارک مورد نیاز جهت پرداخت خسارت توسط شرکت بیمه به اینجانب تسلیم گردید.

تاریخ و امضاء

روش دوم: در صورت درخواست پرداخت خسارت به ورثه متوفی پس از صدور رای دادگاه این قسمت تکمیل شود.

اینجانب با کد ملی، تلفن همراه، تلفن ثابت به نشانی مسبب حادثه □، وکیل مسبب حادثه □ پرونده مرحوم /مرحومه با علم و آگاهی از مفاد قانون، ضمن تایید مراتب اعلامی در صفحه اول و این کاربرگ، تقاضای خود مبنی بر پرداخت خسارت بدنی این پرونده پس از صدور رأی دادگاه را اعلام نموده و مدارک ذیل این صفحه را بلافاصله پس از صدور رأی دادگاه جهت پرداخت خسارت به شرکت ارا به نمایم. ضمناً فهرست مدارک مورد نیاز جهت پرداخت خسارت توسط شرکت بیمه به اینجانب تسلیم گردید.

تاریخ و امضاء

اعلام خسارت مربوط به پرونده در تاریخ با کد یکتای تشکیل پرونده به شماره در سامانه سنها ب بیمه مرکزی ثبت گردید و مدارک مورد نیاز جهت پرداخت خسارت به شرح ذیل است. بدیهی است پس از تکمیل پرونده، خسارت مربوطه ظرف موعد مقرر در ماده در مواد ۳۱ و ۳۲ قانون پرداخت خواهد شد.

ردیف	فهرست مدارک مورد نیاز جهت دریافت دیه فوت
۱	گزارش کارشناس راهنمایی و رانندگی یا مقامات انتظامی و یا گزارش کمیسیون جلوگیری از سوانح راه آهن (در حوادث ریلی) یا نظریه قطعی کارشناس یا هیات کارشناسی منتخب مراجع قضایی
۲	مدرک شناسایی معتبر، گذرنامه یا هرگونه مدرک صادره از سوی مراجع ذی صلاح برای اتباع خارجی
۳	جواز دفن یا گواهی فوت یا شناسنامه باطل شده متوفی
۴	نظریه پزشکی قانونی در صورت نیاز
۵	رای مرجع قضایی در صورت نیاز
۶	گواهی انحصار وراثت
۷	اوراق بالینی بیمارستانی، فرم مراقبت های اورژانس، اظهارات شهود حسب مورد و شماره حساب ذی نفع
۸	گزارش سایر مقامات انتظامی در صورت لزوم (ارائه مدرک این بند صرفاً مختص روش اول است و در صورت تشخیص و تعیین نوع آن توسط شرکت بیمه، می بایست ارائه گردد)

تاریخ و امضاء کارشناس و مهر شرکت

فرم درخواست پرداخت خسارت در بیمه شخص ثالث در موارد جرحی

اینجانب فرزند با کدملی ، تلفن همراه ، تلفن ثابت
 به نشانی به عنوان مسبب حادثه مراتب اعلامی در صفحه اول و این کاربرگ را تایید نموده و در اسرع
 وقت مدارک اعلامی را جهت تکمیل پرونده به شرکت بیمه ارائه می نمایم. ضمناً فهرست مدارک مورد نیاز جهت پرداخت خسارت توسط شرکت بیمه
 به اینجانب تسلیم گردید.

تاریخ و امضاء

.....

اعلام خسارت مربوط به پرونده در تاریخ با کد یکتای تشکیل پرونده به شماره در سامانه سنها ب بیمه مرکزی ثبت
 گردید و مدارک مورد نیاز جهت پرداخت خسارت به شرح ذیل است. بدیهی است پس از تکمیل پرونده ، خسارت مربوطه ظرف موعد مقرر در مواد ۳۱ و ۳۲
 قانون پرداخت خواهد شد.

ردیف	فهرست مدارک مورد نیاز جهت پرداخت دیه جرح
۱	گزارش کارشناس راهنمایی و رانندگی یا مقامات انتظامی و یا گزارش کمیسیون جلوگیری از سوانح راه آهن (در حوادث ریلی) یا نظریه قطعی کارشناس یا هیات کارشناسی منتخب مراجع قضایی
۲	مدرک شناسایی معتبر، گذرنامه یا هرگونه مدرک صادره از سوی مراجع ذی صلاح برای اتباع خارجی
۳	نظریه پزشکی قانونی در صورت نیاز
۴	رأی مرجع قضایی در صورت نیاز
۵	اوراق بالینی بیمارستانی، فرم مراقبت های اورژانس، اظهارات شهود حسب مورد و شماره حساب ذی نفع

تاریخ و امضاء کارشناس و مهر شرکت

بسمه تعالی

ریاست محترم کلانتری

موضوع : حادثه تصادف به شماره پرونده

مورد بیمه شخص ثالث و حوادث سرنشین

با سلام

احتراماً؛ عطف به نامه واصله به شماره مورخ در خصوص حادثه مورخ که وسیله نقلیه بیمه شده این شرکت مقصر در وقوع تصادف بوده، خواهشمند است دستور فرمایید مدارک برابر اصل و اطلاعات ذیل را جهت اجرای قانون بیمه اجباری شخص ثالث به این شرکت اعلام و ارسال نمایند.

۱- گزارش اولیه ونهایی حوزه انتظامی از محل وقوع حادثه

۲- صورت جلسه کلانتری

۳- اوراق باز جوئی طرفین حادثه و قبول تقصیر راننده مقصر

۴- کروکی تنظیمی توسط افسر کاردان فنی یا نظریه کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر مقصر بودن راننده وسیله نقلیه مورد بیمه

۵- گواهی پزشکی قانونی در مورد نوع صدمات / نتیجه کمیسیون پزشکی قانونی

نامه تحویل آقای/خانم گردید.

امضاء

با تشکر

اثر انگشت

شرکت بیمه آرمان-شعبه.....

واحد خسارت جرح و دیات

بسمه تعالی

ریاست محترم شعبه اجرای احکام

موضوع حادثه تصادف خودروی به شماره بایگانی

مورد بیمه شخص ثالث و حوادث سرنشین

با سلام

احتراماً؛ در خصوص حادثه مورخ که وسیله نقلیه بیمه شده این شرکت مقصر در وقوع تصادف بوده، خواهشمند است دستور فرمایید مدارک برابر اصل و اطلاعات ذیل جهت اجرای قانون بیمه اجباری شخص ثالث تحویل حامل نامه گردد گردد .

- ۱- گزارش اولیه ونهایی حوزه انتظامی از محل وقوع حادثه
 - ۲- صورت جلسه کلانتری
 - ۳- اوراق باز جوئی طرفین حادثه و قبول تقصیر راننده مقصر
 - ۴- کروکی تنظیمی توسط افسر کاردان فنی یا نظریه کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر مقصر بودن راننده وسیله نقلیه مورد بیمه
 - ۵- قرار دادسرا-کیفرخواست
 - ۶- گواهی پزشک قانونی در مورد نوع صدمات / نتیجه کمیسیون پزشکی قانونی / معاینه جسد در خصوص متوفی
 - ۷- رای دادگاه بدوی و تجدید نظر /
 - ۸- تاریخ ابلاغ و قطعیت دادنامه
 - ۹- کپی شناسنامه و کارت ملی مصدوم/ کپی شناسنامه، کارت ملی باطل شده، جواز دفن و گواهی فوت در خصوص متوفی
 - ۱۰- اعلام مشخصات کامل مقصر
 - ۱۱- اعلام شماره حساب، نام صاحب حساب، نام و کد شعبه بانک مربوط جهت واریز دیه
 - ۱۲- در صورت تعویض پلاک خودرو مقصر ارسال نامه فک پلاک یا تاییدیه جهت نقل و انتقال خودرو
- نامه تحویل آقای/خانم گردید.

با تشکر

شرکت بیمه آرمان-شعبه

واحد خسارت جرح و دیات



اینجانب ☐ مقصر ☐ زیان دیده

☐ ورثه ☐ وکیل پرونده شماره

دارای کد ملی این مدرک

را در تاریخ / / ۱۴ تحویل شرکت بیمه نمودم.

امضا و اثر انگشت